

COMUNE DI NOLE
Città Metropolitana di Torino

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 46

OGGETTO:

**CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO ASSOCIATO DELLE FUNZIONI DI
SEGRETERIA COMUNALE TRA LA CITTA' DI RIVOLI E IL COMUNE DI NOLE.
ESAME ED APPROVAZIONE**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventidue** del mese di **ottobre** alle ore **diciotto** e minuti **trenta** nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco mediante avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
BERTINO Luca Francesco	Presidente	Sì
AUDI Claudia	Consigliere	Sì
ZAMBELLO Tiziana	Consigliere	Sì
BISCONTI Monica	Consigliere	Sì
CAMANDONA Stefano	Consigliere	Sì
MUSCAS Samuele	Consigliere	Sì
BALLESIO Simone	Consigliere	Sì
DIBENEDETTO Francesco	Consigliere	Sì
MADDALENO Silvia	Consigliere	Sì
CASTELLAR Valeria	Consigliere	Sì
AIMO BOOT Elisa	Consigliere	Sì
NOVERO Giulia	Consigliere	Sì
ARMINIO Davide	Consigliere	Sì
Totale Presenti:		13
Totale Assenti:		0

Assiste l'adunanza il Segretario Generale BARBATO dott.ssa Susanna la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor BERTINO Luca Francesco nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

La trattazione del presente punto all'ordine del giorno è integralmente riportata su supporto informatico di registrazione della seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Udita la relazione del Sindaco Presidente;
- Premesso che:
 - l'art. 30 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. consente ai Comuni di stipulare fra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
 - l'art. 98 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. e l'art. 10 del D.P.R. 4.12.1997, n. 465, prevedono la possibilità per i comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;
 - l'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997 (Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comuni e provinciali), con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni da parte dei comuni, contempla la facoltà per i comuni, di stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;
- Richiamato l'art. 10, comma 2, del citato Regolamento, che stabilisce che le convenzioni sopra richiamate debbano stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuare il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e le garanzie;
- Vista la propria deliberazione n. 45 in data odierna avente ad oggetto: "Convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Volpiano e Nole. Scioglimento";
- Preso atto della volontà dei Sindaci dei Comuni di Rivoli e di Nole di svolgere in modo associato il servizio di segreteria comunale;
- Visto il testo della convenzione per lo svolgimento in forma associata dell'ufficio di segreteria comunale composto da n. 7 articoli, che in allegato alla presente ne diventa parte integrante e sostanziale;
- Ritenuta detta convenzione meritevole di approvazione;
- Richiamato il parere favorevole rilasciato dal Revisore dei Conti con verbale n. 20 del 15.10.2024, che in allegato alla presente ne diventa parte integrante e sostanziale;
- Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 21.10.2020 ad oggetto: "Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale";
- Visto l'art. 30 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Visto il D.P.R. 04.12.1997, n. 465 e s.m.i.;
- Durante la discussione prendono la parola il Consigliere Castellar e il Sindaco i cui interventi, qui integralmente richiamati, risultano come da registrazione su supporto informatico posto agli atti e conservato nell'archivio comunale;
- Non avendo nessun altro Consigliere chiesto la parola il Sindaco Presidente pone in votazione il presente punto all'ordine del giorno;

- Dato atto che ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine:
 - alla regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato;
 - alla regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario;

La votazione, resa in forma palese, dà il seguente risultato:

Presenti n. 13 - Votanti n. 9 - Astenuti n. 4 (Castellar, Aimò Boot, Novero, Arminio);

Voti favorevoli n. 9 - Voti contrari n. //;

Visto l'esito della votazione;

DELIBERA

1. **di svolgere**, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente riportate, **le funzioni di segreteria comunale in forma associata con la Città di Rivoli**, al fine di avvalersi dell'opera dell'attuale segretario comunale, garantendo continuità in tutte le funzioni assegnate alla predetta figura professionale ed assicurando regolarità dell'attività amministrativa e gestionale del Comune;
2. **di approvare** a tale fine la convenzione per l'ufficio di segreteria comunale costituita di n. 7 articoli, che in allegato alla presente ne diventa parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che la Città di Rivoli assume il ruolo di Ente capo convenzione in relazione all'entità della popolazione;
4. di dare atto che la durata della convenzione è stabilita in anni cinque, a decorre dalla data di assunzione in servizio del segretario nella segreteria convenzionata;
5. di dare mandato al Sindaco per la sottoscrizione della citata convenzione;
6. di trasmettere copia della presente deliberazione alla Città di Rivoli per l'invio al Ministero – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali per i provvedimenti di competenza.
7. di demandare al Responsabile del Servizio interessato l'adozione del relativo atto di impegno e tutti i successivi a conseguenti adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale e in data 25/10/2024 viene sottoscritto

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente
BERTINO Luca Francesco

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
BARBATO dott.ssa Susanna
