



# COMUNE DI NOLE

*Città Metropolitana di Torino*

Originale

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 93

### OGGETTO :

**CCNL 21 MAGGIO 2018 - CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - APPROVAZIONE**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventitre** del mese di **aprile** alle ore **otto** e minuti **quarantacinque** nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla presente Legge Comunale e Provinciale, vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Cognome e Nome	Carica	Presente
<b>BERTINO Luca Francesco</b>	Sindaco	Sì
<b>ADAMO Antonio</b>	Vice Sindaco	Sì
<b>TOGNI Federico</b>	Assessore	No
<b>ZAMBELLO Tiziana</b>	Assessore	Sì
<b>BEVA GRAZIA</b>	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	4
	Totale Assenti:	1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale la Signora **BARBATO dott.ssa Susanna** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor **BERTINO Luca Francesco** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

- Preso atto che il D.Lgs 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” stabilisce che le Amministrazioni assumano ogni determinazione organizzativa al fine di assicurarne la rispondenza al pubblico interesse, determinino l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, provvedano alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- Visto il CCNL del personale comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018;
- Visto, in particolare, l’art. 13 del CCNL 21/05/2018, che stabilisce che gli enti istituiscono l’area delle posizioni di lavoro, cosiddette “posizioni organizzative”, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse, caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato, oppure aventi contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l’iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- Visto, altresì, l’art. 14 del CCNL medesimo, che stabilisce che gli incarichi relativi all’area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;
- Dato atto che, sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale, gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:
  - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
  - dei requisiti culturali posseduti;
  - delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;
- Rilevato che, l’art. 15 comma 2 del CCNL 21/05/2018 stabilisce che l’importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di Euro 5.000,00 ad un massimo di Euro 16.000,00 per le categorie D, e da un minimo di Euro 3.000,00 ad un massimo di Euro 9.500,00 per le categorie C e B; gli importi sono annui lordi per tredici mensilità e ciascun ente deve stabilire la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate/istituite;
- Rilevato che è necessario provvedere in merito, in quanto l’ente è tenuto ad approvare un sistema di graduazione delle posizioni in linea con le disposizioni contrattuali vigenti, tenuto conto che l’art. 13, comma 3 del CCNL 21/05/2018, prevede che gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dall’art. 14 comma 1 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL ovvero al 20 maggio 2019;
- Dato atto che l’art. 5 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi prevede che la struttura organizzativa dell’ente è articolata in Settori ed Uffici operativi;
- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 23.04.2019 ad oggetto: “Organigramma settoriale degli uffici e dei servizi – adeguamento al CCNL 18 maggio 2018 con individuazione delle posizioni organizzative”;
- Ritenuto di dover provvedere, al fine di adottare i criteri per il conferimento degli incarichi di PO di cui all’art. 14 del CCNL 21.05.2018, di quelli per la quantificazione della retribuzione di posizione;

- Visto l'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici "Area delle posizioni organizzative" e ritenuto di modificare il medesimo adeguandolo alla normativa di cui sopra;
- Vista la proposta formulata relativamente ai criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa e ritenuto gli stessi meritevoli di approvazione in quanto:
  - sono rispettosa dei criteri generali contenuti nel CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;
  - contengono criteri oggettivi condivisibili riguardanti le modalità di conferimento e graduazione delle posizioni organizzative;
- Atteso che con verbale n. 1 del 16.04.2019 è stato effettuato il confronto con le OO.SS. e le RSU ai sensi dell'art. 5 del CCNL 21.05.2018 in merito ai criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione della relativa indennità e criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi;
- Rilevato, altresì, che è stato sentito l'Organismo di valutazione;
- Rilevato che occorre procedere con urgenza in quanto gli incarichi già conferiti secondo le previgenti disposizioni proseguono o possono essere prorogati solo fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative e comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL, ovvero al 20 maggio 2019;
- Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- Dato atto che ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., sono stati acquisiti pareri favorevoli in ordine:
  - alla regolarità tecnica del Responsabile dell'ufficio interessato;
  - alla regolarità contabile del Responsabile servizi finanziari;

Con votazione unanime e favorevole, resa in forma palese,

### **DELIBERA**

1. **di approvare**, per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono di seguito riportate, **i criteri per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative**, come determinati ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21.05.2018, che in allegato alla presente ne diventano parte integrante e sostanziale;
2. **di modificare** l'articolo 17 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di cui in premessa;
3. **di dare atto** che il suddetto articolo 17 a seguito delle modifiche apportate risulta essere formulato così come segue:

#### **ART. 17 – Area delle Posizioni Organizzative**

1. L'individuazione dell'area delle posizioni organizzative è effettuata, su proposta del Segretario Comunale dalla Giunta Comunale, sulla base dell'analisi del fabbisogno, considerate le esigenze organizzative ed in coerenza con gli obiettivi definiti nel programma politico dell'Ente e nel Piano Esecutivo di Gestione annuale.
2. La Giunta Comunale definisce con apposito atto i criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative, nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dal CCNL del comparto funzioni locali, nonché delle relazioni sindacali in materia.
3. La durata dell'incarico di Posizione Organizzativa è di due anni.
4. Nel periodo transitorio intercorrente tra la cessazione dell'incarico del Sindaco e le nuove nomine, continua a svolgere le funzioni in regime di prorogatio per non più di 60 giorni.
5. Alla posizione organizzativa è attribuita una retribuzione di posizione, nei limiti definiti dal vigente CCNL, previa graduazione delle posizioni effettuata dal Nucleo di valutazione sulla base di criteri predeterminati dalla Giunta Comunale che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa.

6. Alla posizione organizzativa è altresì corrisposta annualmente la retribuzione di risultato a seguito di valutazione, secondo la metodologia adottata nel sistema di misurazione e valutazione delle performance, nei limiti delle risorse disponibili destinate a tale finalità ai sensi del CCNL e in base ai criteri definiti nel contratto collettivo integrativo, nonché nel rispetto dei vincoli in materia di trattamento economico accessorio e di spesa di personale.
7. La Posizione Organizzativa può essere individuata:
  - nell'ambito dei dipendenti dell'ente inquadrati nella categoria più elevata presente nel Comune;
  - in un dipendente di altro ente locale autorizzato a fornire la propria prestazione con il Comune;
  - tramite stipula di convenzione di Giunta con altro Ente con P.O.
  - in soggetti con cui siano stati stipulati contratti a tempo determinato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire (art. 110 del D. Lgs. 267/2000).
8. I criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi e i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative vengono considerati come allegati al presente Regolamento e sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ente.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese delibera di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Del che si è redatto il presente verbale e in data 29/04/2019 viene sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
Firmato digitalmente  
BERTINO Luca Francesco

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
BARBATO dott.ssa Susanna

---



**COMUNE DI NOLE**  
*Città Metropolitana di Torino*

**PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
NUMERO 72 DEL 14/03/2019**

**OGGETTO: CCNL 21 MAGGIO 2018 - CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA  
REVOCA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA -  
APPROVAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs, 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 - bis , 1° comma, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Nole, li 23/04/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente  
BARBATO SUSANNA



**COMUNE DI NOLE**  
*Città Metropolitana di Torino*

**PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
NUMERO 72 DEL 14/03/2019**

**OGGETTO: CCNL 21 MAGGIO 2018 - CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA  
REVOCA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA -  
APPROVAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, rilasciato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i..

Nole, li 23/04/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente  
VINCENZO MIGALE



**COMUNE DI NOLE**  
*Città Metropolitana di Torino*

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

**GIUNTA COMUNALE**

**ATTO N. 93 DEL 23/04/2019**

**OGGETTO: CCNL 21 MAGGIO 2018 - CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA  
REVOCA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA -  
APPROVAZIONE**

Si certifica che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune di Nole dal **29/04/2019** e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi fino al **14/05/2019** come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo (Art.125 D.Lgs.267/00)

Registro pubblicazioni n. 776

Nole, li 29/04/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Firmato digitalmente  
BARBATO SUSANNA

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.