



COMUNE DI NOLE
Città Metropolitana di Torino

DECRETO n.1 del 13/01/2022

**NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
AMMINISTRATIVI E ATTRIBUZIONE DELLA RELATIVA POSIZIONE
ORGANIZZATIVA**

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- che con l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- che il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi all'art. 3, comma 2, prevede che ad ogni settore è preposto un responsabile nominato con provvedimento del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 91 del 23.04.2019 con la quale la Giunta Comunale ha:
 - ▲ confermato la struttura organizzativa dell'Ente riportata nel vigente Regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 05.01.2013 e s.m.i. che individua i seguenti settori:
Settore Affari Generali e Amministrativi;
Settore Economico – Finanziario;
Settore Tecnico;
Settore Polizia Municipale – Commercio
 - ▲ confermato l'area delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt.13 e 14 del CCNL 21/5/2018, così come di seguito indicato:

Settore	Denominazione
1	<i>Settore Affari Generali e Amministrativi</i>
2	<i>Settore Economico - Finanziario</i>
3	<i>Settore Tecnico</i>
4	<i>Settore Polizia Municipale Commercio</i>

- la deliberazione n. 93 del 23.04.2019 con la quale la Giunta Comunale ha approvato i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, i quali prevedono, tra l'altro, che l'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Sindaco con atto motivato previa valutazione dei curricula in relazione ai seguenti fattori:
 - ✓ natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare;
 - ✓ eventuali procedimenti disciplinari;

- ✓ professionalità e competenza, espressa mediante il possesso di specifici titoli di studio, abilitazioni, richiesti dalla posizione che si intende attribuire nonché corsi di formazione;
- ✓ capacità di direzione e integrazione organizzativa, espressa mediante l'assenza di situazioni di contenzioso o di conflitto interpersonale

RILEVATO altresì che con l'approvazione dei criteri sopra richiamati si è stabilito che gli incarichi di posizione organizzativa hanno durata biennale, fatta salva una diversa minor durata legata a specifiche e motivate esigenze organizzative;

VISTO il proprio decreto n. 5 in data 03.11.2016 di attribuzione della Posizione Organizzativa per il Settore Affari Generali Amministrativi al Segretario Comunale Barbato dott.ssa Susanna per il periodo dal 01.11.2016 sino al 31.12.2018;

RILEVATO che, nelle more della determinazione delle procedure e dei relativi criteri previsti dall'art. 14 del C.C.N.L. 21.05.18 è stato prorogato l'incarico di Posizione Organizzativa – Responsabile del Settore Affari Generali Amministrativi al Segretario Comunale dott.ssa Barbato Susanna con i decreti:

- n. 8 in data 20.12.2018 proroga sino al 31.03.2019
- n. 5 in data 28.03.2019 proroga sino al 08.05.2019
- n. 9 in data 07.05.2019 proroga sino al 20.05.2019;

VISTO il decreto sindacale n. 14 del 20.05.2019 di nomina del Segretario Comunale Barbato dott.ssa Susanna o chi la sostituisce legalmente, quale Responsabile del Settore Affari Generali Amministrativi per il periodo dal 21.05.2019 fino alla scadenza del mandato elettivo;

CONSIDERATO che in data 26 maggio 2019 si sono tenuti i comizi elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

VISTO il decreto sindacale n. 21 del 04.07.2019 di nomina del Segretario Comunale Barbato dott.ssa Susanna o chi la sostituisce legalmente, quale Responsabile del Settore Affari Generali Amministrativi per il periodo dal 04.07.2019 fino al 31.12.2020;

VISTO il decreto sindacale n. 23 del 22.12.2020 di nomina del Segretario Comunale Barbato dott.ssa Susanna o chi la sostituisce legalmente, quale Responsabile del Settore Affari Generali Amministrativi per il periodo dal 01.01.2021 fino al 31.12.2022;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Nole n. 90 del 30.12.2021 e del Comune di Cuorgnè n. 76 del 29.12.2021 si è provveduto a sciogliere la convenzione per lo svolgimento associato del servizio di segreteria comunale fra i comuni di Nole e Cuorgnè;

VISTO il decreto Prefettizio n. 4 di presa d'atto dello scioglimento della suddetta convenzione a far data dal 05.01.2022;

DATO ATTO che la segreteria del Comune di Nole risulta vacante e che con nota a firma del Sindaco prot. 226 del 10.01.2022 inoltrata alla Prefettura UTG di Torino Albo Segretari comunali e provinciali sezione Piemonte è stato richiesto di autorizzare la reggenza a scavalco al Segretario Comunale dott.ssa BARBATO Susanna per il periodo 11.01.2022 – 21.01.2022

DATO ATTO che occorre procedere alla nomina del Responsabile del Settore Affari Generali Amministrativi, individuandolo nel soggetto che garantisce maggiormente l'ente sotto il profilo della qualificazione professionale;

VISTO l'art. 97, comma 4, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO l'art. 99 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

RITENUTO di procedere alla nomina del Responsabile del Settore Affari Generali Amministrativi nella persona del Segretario Comunale Barbato dott.ssa Susanna con decorrenza dalla data odierna e fino al

21.01.2022, in quanto ritenuto in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini, della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

PRESO ATTO che il contratto collettivo integrativo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali del 22 dicembre 2003, così come modificato dall'accordo del 13.01.2009, fissa i criteri oggettivi e soggettivi per adeguare l'indennità di posizione del Segretario Comunale prevista dall'art. 41, comma 4, del CCNL 16.05.2001, qualora allo stesso siano state affidate attività gestionali con l'individuazione come Responsabile del Servizio o siano stati affidati incarichi speciali;

VISTO l'Accordo sottoscritto in data 13.01.2009 ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c) del CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16 maggio 2001, che all'art. 1 dispone che la l'importo della maggiorazione dell'indennità di posizione deve tenere conto della rilevanza dell'Ente e delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario percentuale e non può essere inferiore al 10% ne superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento;

VISTO il prospetto allegato al presente decreto contenente la misurazione in termini percentuali delle condizioni oggettive e soggettive e dei parametri per la determinazione della maggiorazione di posizione;

RITENUTO sulla base del prospetto sopra richiamato, di stabilire nella percentuale del 40,11% l'entità della maggiorazione di posizione spettante al Segretario Comunale BARBATO Dr.ssa Susanna;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i.;
- il D.Lgs.30.03.2001 n.165 e s.m.i.;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DECRETA

1. **di nominare**, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, **il Segretario Comunale Barbato dott.ssa Susanna** o chi la sostituisce legalmente, quale **Responsabile del Settore Affari Generali Amministrativi per il periodo dalla data odierna al 21.01.2022**;
2. **di dare atto** che al responsabile del servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. nell'articolo 11 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
3. **di dare atto** che con il presente decreto, al soggetto sopraindicato, sono conferite tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

IL SINDACO

Firmato digitalmente
BERTINO Luca Francesco