

Comune di Nole

Provincia di Torino

DECRETO DEL SINDACO n. 14 del 06.08.2014

DECRETO DI NOMINA
DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DEL SETTORE AFFARI GENERALI - AMMINISTRATIVI
E ATTRIBUZIONE DEI COMPITI E FUNZIONI

IL SINDACO

- Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. che, testualmente, recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali";
- Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 05.01.2013 che all'art. 3, comma 2, prevede che ad ogni settore è preposto un Responsabile, Posizione Organizzativa (P.O.), nominato con provvedimento del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- Ritenuto, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi, secondo i criteri di competenza professionale posti in relazione agli obiettivi indicati nel programma politico ed amministrativo sottoscritto;
- Vista la vigente dotazione organica nonché gli atti con i quali il personale dipendente è stato assegnato ai vari servizi ed uffici definendone, per ognuno di essi, la categoria, il profilo professionale e le mansioni;
- Considerati:
 - gli obiettivi amministrativi;
 - gli adempimenti istituzionali;
 - il soddisfacente espletamento delle funzioni da parte degli attuali responsabili del servizio nominati con i precedenti decreti sindacali;
- Accertato il possesso di adeguata capacità gestionale risultante dalla competenza professionale intesa come conoscenza delle procedure, capacità razionali e di interpretare e risolvere problemi operativi, oltre che la dimostrata dal curriculum e da inquadramento in idoneo profilo professionale;
- Visto l'art. 97, comma 4, lettera "d" del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Visto l'art. 99 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Richiamato il proprio decreto n. 13 del 05.08.2014, di nomina della dott.ssa BARBATO Susanna titolare della Segreteria Comunale convenzionata dei Comuni di Nole e Balangero;
- Preso atto che il contratto collettivo integrativo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali del 22 dicembre 2003, così come modificato dall'accordo del 13.01.2009, fissa i criteri oggettivi e soggettivi per adeguare l'indennità di posizione del Segretario Comunale prevista dall'art. 41,

comma 4, del CCNL 16.05.2001, qualora allo stesso siano state affidate attività gestionali con l'individuazione come Responsabile del Servizio o siano stati affidati incarichi speciali;

- Visto l'Accordo sottoscritto in data 13.01.2009 ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c) del CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16 maggio 2001, che all'art. 1 dispone che la l'importo della maggiorazione dell'indennità di posizione deve tenere conto della rilevanza dell'Ente e delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario percentuale e non può essere inferiore al 10% ne superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento;
- Visto il prospetto allegato al presente decreto contenente la misurazione in termini percentuali delle condizioni oggettive e soggettive e dei parametri per la determinazione della maggiorazione di posizione;
- Ritenuto, sulla base del prospetto sopra richiamato, di stabilire nella percentuale del 40,11% l'entità della maggiorazione di posizione spettante al Segretario Comunale BARBATO Dr.ssa Susanna;

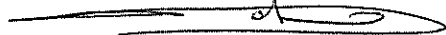
DECRETA

1. di nominare, con decorrenza dalla data odierna e sino al 31.12.2014 il Segretario Comunale **BARBATO Dr.ssa Susanna**, o chi la sostituisce legalmente, Responsabile del Settore Amministrativo (U.R.P., ufficio segreteria, uffici demografici, biblioteca, ufficio scuola, ufficio personale);
2. di dare atto che con il presente decreto, al soggetto sopraindicato, sono conferite tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i;
3. al Segretario sono attribuite le funzioni vicarie sia negli atti della gestione del P.E.G. che negli atti di gestione relativi agli altri Settori, in caso di assenza o impedimento dei funzionari Responsabili, in base alle proprie competenze
4. di approvare, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente riportate, il prospetto allegato alla presente contenente la ricognizione delle condizioni oggettive e soggettive per calcolare la maggiorazione della retribuzione di posizione da assegnare al Segretario Comunale Barbato Dr.ssa Susanna;
5. di dare atto che, sulla base del prospetto sopra richiamato, l'entità della maggiorazione di posizione spettante al Segretario Comunale BARBATO Dr.ssa Susanna è pari al 40,11%;
6. di stabilire la decorrenza dell'incremento dell'indennità di posizione dalla data odierna e sino al 31.12.2014;
7. che il presente provvedimento venga trasmesso all'ufficio Finanziario per quanto di sua competenza ed all'ufficio personale per l'inserimento dello stesso nel fascicolo personale.

Nole, 06.08.2014

Per accettazione:

IL SEGRETARIO COMUNALE
BARBATO dott.ssa Susanna



IL SINDACO
BERTINO dott. Luca Francesco

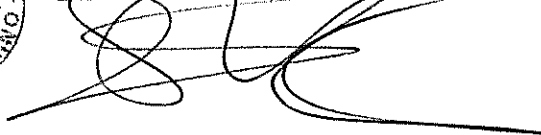


TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE

COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA – COMPLESSITA' FUNZIONALE – DISAGIO AMBIENTALE	SI	NO
Responsabilità complessiva di coordinamento per fasi attuative linee di indirizzo degli organi	1	
Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente	1	
Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	1	
Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi	1	
Rappresentanza esterna	1	
Presenza di particolari uffici o di particolare forme di gestione dei servizi		1
Ad esempio sedi di montagna, estrema carenza di organico, situazioni anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socio economiche		1
Sostituzioni in caso di assenza o impedimento dei Responsabili di Servizio	1	
Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza		1
	6	3
TOTALE	9	
PERCENTUALE DEI SI SUL TOTALE	66,66 %	

TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE

ATTIVITA' GESTIONALI – INCARICHI SPECIALI – PROGETTI SPECIALI	SI	NO
Assistenza giuridico – amministrativa mediante consulenza fornita ai Responsabili di Servizio	1	
Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente	1	
Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	1	
Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (es. commissioni)	1	
Attribuzioni di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto e dai Regolamenti	1	
Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'Amministrazione	1	
Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	1	
Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni	1	
Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni	1	
Componenti delle commissioni di gara e di concorso	1	
Rilascio di atti e certificativi, attestativi e di comunicazione	1	
Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione	1	
Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica	1	
Appartenenza al nucleo di valutazione o servizio di controllo interno con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	1	
Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente		1
Incarichi di Servizio, settore o Area	1	
	15	1
TOTALE	16	
PERCENTUALE DEI SI SUL TOTALE	93,75 %	
Media aritmetica delle percentuali	80,21%	
Maggiorazione massima dell'Indennità di funzione in godimento	50%	
Calcolo della maggioranza attribuibile in relazione ai parametri considerati (50*80,21%)	40,11%	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. 901 del registro pubblicazioni

Il presente atto viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal
- 2 SET, 2014, all'Albo Pretorio on line sul sito del Comune.

Nole, - 2 SET, 2014



Il Segretario Comunale
BARBATO dott.ssa Susanna