



COMUNE DI NOLE

Città Metropolitana di Torino

C o p i a

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26

OGGETTO :

PIAO 2025/2027, SEZIONE 3 - SOTTOSEZIONE 3.3: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2026-2027. VARIAZIONE.

L'anno **duemilaventicinque** addì **diciotto** del mese di **marzo** alle ore **tredici** e minuti **zero** nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla presente Legge Comunale e Provinciale, vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Cognome e Nome	Carica	Presente
BERTINO Luca Francesco	Sindaco	Sì
AUDI Claudia	Assessore	Sì
ZAMBELLO Tiziana	Assessore	Sì
BISCONTI Monica	Assessore	Sì
CAMANDONA Stefano	Assessore	No
	Totale Presenti:	4
	Totale Assenti:	1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale la Signora **BARBATO dott.ssa Susanna** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor **BERTINO Luca Francesco** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- Richiamata la propria deliberazione n. 5 del 24.01.2025 ad oggetto: “Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2025-2026-2027. Approvazione” in cui alla sezione 3.3. **“Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2026-2027”, per l’anno 2025** sono state previste:
 - ✓ **L’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo** prevista al punto c) della sezione 3.3.2 è da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
 - concorso pubblico (**procedura di selezione aperta nell’anno 2024**);
previo esperimento dell’obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001; avvalendosi così della facoltà prevista dall’art. 1° comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56: “.....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001
 - ✓ **L’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore tecnico** prevista al punto c) della sezione 3.3.2 è da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
 - mediante utilizzo propria graduatoria relativa alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "istruttore tecnico", da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 all'interno dell'area istruttori, posizione economica iniziale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, da inserire presso il settore tecnico approvata con la determinazione del Settore Affari Generali – Amministrativi n. 1210 del 05.12.2023;
 - mediante utilizzo graduatoria di altro ente, in virtù dell’art. 9 della L. 3/2003 e s.m.i. e dall’art. 6, comma 61, della L. 350/2003 e s.m.i. al fine di semplificare i procedimenti di selezione, del rispetto del principio nell’economicità degli atti e per ridurre i tempi e i costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
 - concorso pubblico
previo esperimento dell’obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 ed attivazione della procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell’art. 30 del d. lgs. 165/2001;
- Dato atto che in esecuzione della propria deliberazione n. 139 del 17.12.2024 si è proceduto, con determinazione del Settore Affari Generali – Amministrativi n. 1234 del 20.12.2024, all’indizione di selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno con profilo di “Istruttore Amministrativo” da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 nell’ambito del nuovo sistema di classificazione all’interno dell’area degli istruttori posizione economica iniziale, da inserire presso il Settore Affari Generali – Amministrativi – ufficio istruzione, politiche sociali, segreteria;
- Richiamata la determinazione del Settore Economico Finanziario n. 135 del 11.02.2025 di approvazione dei verbali della commissione esaminatrice, della graduatoria finale e di individuazione del vincitore della selezione avviata con determinazione del Settore Affari Generali – Amministrativi n. 1234 del 20.12.2024;
- Dato atto che con determinazione del Settore Affari Generali – Amministrativi n. 257 del 07.03.2025 si è proceduto ad **assumere** il vincitore della selezione di cui sopra, **con decorrenza dal 16.03.2025**;
- Vista la lettera prot. n. 12653/2025 pervenuta in data 06.03.2025, acclarata al protocollo dell’Ente al n. 2556 del 06.03.2025, di richiesta dell’assenso al trasferimento mediante mobilità volontaria al Comune di Bra del dipendente a tempo indeterminato e pieno con codice n. 323 con decorrenza dal 15.04.2025;
- Richiamata la propria deliberazione n. 24 del 18.03.2025 con la quale si è provveduto alla concessione del nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità volontaria esterna ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 al dipendente con codice n. 323, con decorrenza dal 15.04.2025 (ultimo giorno di servizio il 14.04.2025);
- Dato atto che a seguito di riorganizzazione interna prevista dall’Amministrazione occorre provvedere all’**assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo** da assegnare al Settore Affari Generali – Amministrativi, Servizi Demografici;

- Richiamato l'art. 1, comma 10 bis del D.L. 27.12.2024 n. 202 convertito in Legge 12.02.2025 n. 15, che prevede che il termine del 31.12.2024, indicato all'art. 3 comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56 entro il quale le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001, sia prorogato al 31.12.2025;
- Ritenuto quindi di procedere all'**assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo secondo le seguenti procedure** ordinarie di reclutamento:
 - **mediante utilizzo propria graduatoria** relativa alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "istruttore amministrativo", da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 all'interno dell'area istruttori, posizione economica iniziale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, da inserire presso il Settore Affari Generali - Amministrativi approvata con la determinazione del Settore Economico Finanziario n. 135 del 11.02.2025;
previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 ed avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3 comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56 come modificato dall'art. 1 comma 10 bis del D.L. 27.12.2024 n. 202 convertito in Legge 12.02.2025 n. 15: ".....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2025, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;
- **Ritenuto quindi di provvedere alla variazione del PIAO 2025/2027, sezione 3: ORGANIZZAZIONE CAPITALE UMANO - Sottosezione 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2026-2027 nel modo seguente:**

3.3.1 – CONSISTENZA DEL PERSONALE AL 31.12.2024

Dotazione organica complessiva al 31.12.2024

La consistenza del personale al 31.12.2024 è di n. 21 unità di personale assunto a tempo indeterminato, di cui:

- ✓ n. 18 a tempo pieno
- ✓ n. 3 a tempo parziale

Suddivisione del personale nelle aree di inquadramento

- n. 3 dipendenti appartenenti all'area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni
così articolati:
 - n. 1 con profilo di funzionario economico – finanziario EQ
 - n. 1 con profilo di funzionario tecnico EQ
 - n. 1 con profilo di funzionario di polizia municipale EQ
- n. 14 dipendenti appartenenti all'area degli istruttori di cui:
 - n. 5 con profilo di istruttore amministrativo
 - n. 3 con profilo di istruttore amministrativo contabile
 - n. 2 con profilo di istruttore tecnico
 - n. 4 con profilo di istruttore di polizia municipale
- n. 3 dipendenti appartenenti all'area degli operatori esperti di cui:
 - n. 1 con profilo di operatore amministrativo esperto
 - n. 2 con profilo di operatore tecnico esperto
- n. 1 dipendente appartenente all'area degli operatori di cui:
 - n. 1 con profilo di operatore tecnico

3.3.2 – PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE

a) Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vincoli di spesa (articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020)

a.1) Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17.03.2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate (2023), e dell'anno 2023 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al **18,12%**;
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al **26,90%** e quella prevista in Tabella 3 è pari al **30,90%**;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del D.M. 17.03.2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, aggiornata sulla base dei dati del rendiconto 2023, di € **443.151,66**, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di € **1.358.237,73 (spesa di personale 2023 + 443.151,66)**;

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2025 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal D.M. 17.03.2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2023	€ 915.086,07
+ SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 1 D.M.	€ 443.151,66
= LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE	€ 1.358.237,73
≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025	€ 932.409,74
<i>n.b.: la spesa personale previsionale 2025 è stata determinata secondo la nozione del d.m. 17/03/2020 (quindi senza Irap), tenuto conto delle scelte assunzionali previste nella presente programmazione dei fabbisogni, sia a tempo indeterminato che mediante forme di lavoro flessibile.</i>	

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal D.M. 17.03.2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, secondo il seguente prospetto:

DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DELL'INCREMENTO EFFETTIVO CON LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE			
	ANNO 2025	ANNO 2026	ANNO 2027
Spesa personale 2023 <i>(voci rilevanti ai sensi del DM)</i>	915.086,07	915.086,07	915.086,07
<i>Spazi assunzionali tabella 1 DM</i>	443.151,66	443.151,66	443.151,66
Importo massimo consentito	1.358.237,73	1.358.237,73	1.358.237,73
Spesa personale prevista <i>(voci rilevanti ai sensi del DM)</i> <i>Macroaggregato 101 + altre spese personale, no irap</i>	932.409,74	926.409,00	926.409,00
Capacità assunzionale residua	425.827,99	431.828,73	431.828,73

- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del DM 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale (art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006)

Verificato, inoltre, che la spesa di personale prevista per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006 come segue:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART. 1 COMMA 557 DELLA L. 296/2006			
	2025	2026	2027
Spesa di personale	991.089,34	984.488,00	984.488,00
- Componenti escluse	100.950,62	100.950,62	100.950,62
Spesa di personale assoggettata al limite	890.138,72	883.537,38	883.537,38
Valore medio triennio 2011/2013	901.910,67		

a.3) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile (art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010)

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: € 41.729,91
Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2025: € 7.300,00

a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'Ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D. Lgs.165/2001, **con esito negativo**.

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in Legge 160/2016, l'Ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
 - l'Ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/04/2014, n. 66 convertito nella L. 23/06/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/01/2009, n. 2;
 - l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- si attesta che il Comune di Nole non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.**

b) stima del trend delle cessazioni:

Si è verificata in data 30.12.2024 la cessazione per dimissioni di un istruttore tecnico per il quale è necessario provvedere alla sostituzione.

E' previsto il trasferimento per mobilità in uscita di n. 1 istruttore amministrativo con decorrenza dal 15.04.2025 (ultimo giorno di servizio il 14.04.2025).

Alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili non si prevedono altre cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione.

c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:

ANNO 2025:

- ✓ **assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo** da assegnare al Settore Affari Generali – Amministrativi, Ufficio Istruzione – Politiche Sociali – Segreteria con le modalità indicate successivamente (procedura di selezione aperta nell'anno 2024 e conclusa con assunzione con decorrenza 16.03.2025)
- ✓ **assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo** da assegnare al Settore Affari Generali – Amministrativi, Servizi Demografici con le modalità indicate successivamente;
- ✓ **assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore tecnico** da assegnare al Settore Tecnico con le modalità indicate successivamente.

ANNI 2026/2027:

In caso di dimissioni, quiescenza, aspettativa o mobilità del personale, si procederà al turn over nel rispetto della normativa vigente.

H) certificazione del Revisore dei conti:

La programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale per il triennio 2025-2027 è contenuta nella nota di aggiornamento al DUP 2025/2027 approvata con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 10.12.2024.

Il Revisore dei Conti, con il verbale n. 22 del 18.11.2024, ha attestato che la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 per il periodo 2025 - 2027, non è stata approvata autonomamente ed il DUP contiene il riferimento al fabbisogno 2025 - 2027.

Ha dunque espresso parere favorevole sulla congruità, coerenza e di attendibilità contabili delle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore.

Con verbale n. 26/2024 del 27.12.2024 il Revisore dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole sul PIAO – sottosezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2026-2027.

Con verbale n. 6/2025 del 17.03.2025 il Revisore dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole sul PIAO – sottosezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2026-2027. Variazione.

3.3.3 OBIETTIVI DI TRASFORMAZIONE DELL'ALLOCAZIONE DELLE RISORSE / STRATEGIA DI COPERTURA DEL FABBISOGNO

a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:

Non si prevede al momento una diversa distribuzione del personale fra i settori.

b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti:

- ✓ L'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo prevista al punto c) della sezione 3.3.2 è da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:

– concorso pubblico (**procedura di selezione aperta nell'anno 2024 e conclusa con l'assunzione con decorrenza 16.03.2025**);

previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001; avvalendosi così della facoltà prevista dall'art. 1° comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56: “.....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001

- ✓ L'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo prevista al punto c) della sezione 3.3.2 è da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:

– **mediante utilizzo propria graduatoria** relativa alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "istruttore amministrativo", da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 all'interno dell'area istruttori, posizione economica iniziale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, da inserire presso il Settore Affari Generali - Amministrativi approvata con la determinazione del Settore Economico Finanziario n. 135 del 11.02.2025;

previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 ed avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3 comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56 come modificato

dall'art. 1 comma 10 bis del D.L. 27.12.2024 n. 202 convertito in Legge 12.02.2025 n. 15: “.....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2025, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

✓ **L'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore tecnico** prevista al punto c) della sezione 3.3.2 è da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:

- mediante utilizzo propria graduatoria relativa alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "istruttore tecnico", da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 all'interno dell'area istruttori, posizione economica iniziale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, da inserire presso il settore tecnico approvata con la determinazione del Settore Affari Generali – Amministrativi n. 1210 del 05.12.2023;
- mediante utilizzo graduatoria di altro ente, in virtù dell'art. 9 della L. 3/2003 e s.m.i. e dall'art. 6, comma 61, della L. 350/2003 e s.m.i. al fine di semplificare i procedimenti di selezione, del rispetto del principio nell'economicità degli atti e per ridurre i tempi e i costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
- concorso pubblico
previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 ed avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3 comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56 come modificato dall'art. 1 comma 10 bis del D.L. 27.12.2024 n. 202 convertito in Legge 12.02.2025 n. 15: “.....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2025, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

c) progressioni verticali di carriera:

Nel regolamento degli uffici e servizi, all'articolo 6-quater, vengono disciplinate le progressioni in carriera.

Sulla base programmazione di cui sopra, in questo Ente per il triennio 2025/2027 non si prevede si verificheranno le condizioni per l'applicazione dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs.75/2017, relative alle procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, in possesso di titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno.

d) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:

Vengono inoltre previste eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel limite previsto dalla normativa ovvero € 41.729,91 pari alla somma spesa per la medesima finalità nel 2009.

e) assunzioni mediante stabilizzazione di personale:

Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs.75/2017, rubricato “Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni”, sulla base delle verifiche compiute dal Servizio Personale, non è presente personale in possesso dei requisiti previsti nei commi 1 e 2, dell'art. 20, D. Lgs. 75/2017.

f) assunzioni obbligatorie:

La dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68, come da rilevazione annuale presentata il 27.01.2025, protocollata con Codice regionale 1300125C00087691.

- Dato atto che, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera p) gli andamenti occupazionali sono oggetto di confronto con i soggetti sindacali e pertanto con nota prot. n. 2896 del 14.03.2025 si è provveduto ad invitare le OO.SS. e RSU del Comune per il confronto in merito alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2025/2027;
- Preso atto che e dato atto che nei cinque giorni dal ricevimento dell'informazione non sono state formulate richieste di confronto;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

- Dato atto che ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., sono stati acquisiti pareri favorevoli in ordine:
 - alla regolarità tecnica del Responsabile dell'ufficio interessato;
 - alla regolarità contabile del Responsabile servizi finanziari;

Con votazione unanime e favorevole, resa in forma palese;

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;
2. di prendere atto che in esecuzione della propria deliberazione n. 139 del 17.12.2024 si è proceduto all'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo con decorrenza 16.03.2025;
3. **di variare**, per le motivazioni in premessa esposte che qui si intendono integralmente riportate, **il piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2025/2027, prevedendo le seguenti assunzioni:**

ANNO 2025

- ✓ **Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo** prevista al punto c) della sezione 3.3.2, da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
 - concorso pubblico (**procedura di selezione aperta nell'anno 2024 e conclusa con l'assunzione con decorrenza 16.03.2025**);
previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001; avvalendosi così della facoltà prevista dall'art. 1° comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56: “.....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001
- ✓ **Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo** prevista al punto c) della sezione 3.3.2, da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
 - **mediante utilizzo propria graduatoria** relativa alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "istruttore amministrativo", da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 all'interno dell'area istruttori, posizione economica iniziale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, da inserire presso il Settore Affari Generali - Amministrativi approvata con la determinazione del Settore Economico Finanziario n. 135 del 11.02.2025;
previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 ed avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3° comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56 come modificato dall'art. 1° comma 10 bis del D.L. 27.12.2024 n. 202 convertito in Legge 12.02.2025 n. 15: “.....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2025, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;
- ✓ **Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore tecnico** prevista al punto c) della sezione 3.3.2, da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
 - mediante utilizzo propria graduatoria relativa alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "istruttore tecnico", da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 all'interno dell'area istruttori, posizione economica iniziale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, da inserire presso il settore tecnico approvata con la determinazione del Settore Affari Generali – Amministrativi n. 1210 del 05.12.2023;
 - mediante utilizzo graduatoria di altro ente, in virtù dell'art. 9 della L. 3/2003 e s.m.i. e dall'art. 6, comma 61, della L. 350/2003 e s.m.i. al fine di semplificare i procedimenti di selezione, del rispetto del principio nell'economicità degli atti e per ridurre i tempi e i costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
 - concorso pubblico
previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 ed avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3° comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56 come modificato

dall'art. 1 comma 10 bis del D.L. 27.12.2024 n. 202 convertito in Legge 12.02.2025 n. 15: “.....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2025, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

4. **di approvare**, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, la **variazione della SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO – Sottosezione 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2026-2027 del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) triennio 2025 – 2026 – 2027** approvato con la deliberazione n. 5 del 24.01.2025, che in allegato alla presente ne diventa parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, **non emergono situazioni di personale in esubero**;
6. di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura sugli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2025/2027;
7. di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente (DM 17 marzo 2020), rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557, e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i. in tema di contenimento della spesa di personale;
8. di riservarsi la facoltà in qualsiasi momento di modificare la programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativo al triennio considerato;
9. di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell'ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
10. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo “Piano dei fabbisogni” presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018 e di provvedere alla pubblicazione della stessa sul portale PIAO;
11. di trasmettere copia della presente ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali e RSU per l'informazione di cui all'art. 4 del C.C.N.L. 16.11.2022.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese delibera di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Del che si è redatto il presente verbale e in data 21/03/2025 viene sottoscritto

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
F.to : BERTINO Luca Francesco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
F.to : BARBATO dott.ssa Susanna

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Nole, lì 21/03/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
BARBATO dott.ssa Susanna

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Sottosezione 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2026-2027

3.3.1 – CONSISTENZA DEL PERSONALE AL 31.12.2024

Dotazione organica complessiva al 31.12.2024

La consistenza del personale al 31.12.2024 è di n. 21 unità di personale assunto a tempo indeterminato, di cui:

- ✓ n. 18 a tempo pieno
- ✓ n. 3 a tempo parziale

Suddivisione del personale nelle aree di inquadramento

- n. 3 dipendenti appartenenti all'area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni
così articolati:
 - n. 1 con profilo di funzionario economico – finanziario EQ
 - n. 1 con profilo di funzionario tecnico EQ
 - n. 1 con profilo di funzionario di polizia municipale EQ
- n. 14 dipendenti appartenenti all'area degli istruttori di cui:
 - n. 5 con profilo di istruttore amministrativo
 - n. 3 con profilo di istruttore amministrativo contabile
 - n. 2 con profilo di istruttore tecnico
 - n. 4 con profilo di istruttore di polizia municipale
- n. 3 dipendenti appartenenti all'area degli operatori esperti di cui:
 - n. 1 con profilo di operatore amministrativo esperto
 - n. 2 con profilo di operatore tecnico esperto
- n. 1 dipendente appartenente all'area degli operatori di cui:
 - n. 1 con profilo di operatore tecnico

3.3.2 – PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE

a) Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vincoli di spesa (articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020)

a.1) Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17.03.2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate (2023), e dell'anno 2023 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al **18,12%**;
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al **26,90%** e quella prevista in Tabella 3 è pari al **30,90%**;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del D.M. 17.03.2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, aggiornata sulla base dei dati del rendiconto 2023, di € **443.151,66**, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di € **1.358.237,73 (spesa di personale 2023 + 443.151,66)**;

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2025 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal D.M. 17.03.2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2023	€ 915.086,07
+ SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 1 D.M.	€ 443.151,66
= LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE	€ 1.358.237,73
≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025	€ 932.409,74
<i>n.b.: la spesa personale previsionale 2025 è stata determinata secondo la nozione del d.m. 17/03/2020 (quindi senza Irap), tenuto conto delle scelte assunzionali previste nella presente programmazione dei fabbisogni, sia a tempo indeterminato che mediante forme di lavoro flessibile.</i>	

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal D.M. 17.03.2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, secondo il seguente prospetto:

DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DELL'INCREMENTO EFFETTIVO CON LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE			
	ANNO 2025	ANNO 2026	ANNO 2027
Spesa personale 2023 (voci rilevanti ai sensi del DM)	915.086,07	915.086,07	915.086,07
Spazi assunzionali tabella 1 DM	443.151,66	443.151,66	443.151,66
Importo massimo consentito	1.358.237,73	1.358.237,73	1.358.237,73
Spesa personale prevista (voci rilevanti ai sensi del DM) Macroaggregato 101 + altre spese personale, no irap	932.409,74	926.409,00	926.409,00
Capacità assunzionale residua	425.827,99	431.828,73	431.828,73

- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del DM 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale (art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006)

Verificato, inoltre, che la spesa di personale prevista per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006 come segue:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART. 1 COMMA 557 DELLA L. 296/2006			
	2025	2026	2027
Spesa di personale	991.089,34	984.488,00	984.488,00
- Componenti escluse	100.950,62	100.950,62	100.950,62
Spesa di personale assoggettata al limite	890.138,72	883.537,38	883.537,38
Valore medio triennio 2011/2013	901.910,67		

a.3) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile (art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010)

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: € 41.729,91
Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2025: € 7.300,00

a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'Ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D. Lgs.165/2001, **con esito negativo**.

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in Legge 160/2016, l'Ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'Ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/04/2014, n. 66 convertito nella L. 23/06/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/01/2009, n. 2;
- l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Nole non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

b) stima del trend delle cessazioni:

Si è verificata in data 30.12.2024 la cessazione per dimissioni di un istruttore tecnico per il quale è necessario provvedere alla sostituzione.

E' previsto il trasferimento per mobilità in uscita di n. 1 istruttore amministrativo con decorrenza dal 15.04.2025 (ultimo giorno di servizio il 14.04.2025).

Alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili non si prevedono altre cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione.

c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:

ANNO 2025:

- ✓ **assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo** da assegnare al Settore Affari Generali – Amministrativi, Ufficio Istruzione – Politiche Sociali – Segreteria con le modalità indicate successivamente (procedura di selezione aperta nell'anno 2024 e conclusa con assunzione con decorrenza 16.03.2025)
- ✓ **assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo** da assegnare al Settore Affari Generali – Amministrativi, Servizi Demografici con le modalità indicate successivamente;
- ✓ **assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore tecnico** da assegnare al Settore Tecnico con le modalità indicate successivamente.

ANNI 2026/2027:

In caso di dimissioni, quiescenza, aspettativa o mobilità del personale, si procederà al turn over nel rispetto della normativa vigente.

H) certificazione del Revisore dei conti:

La programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale per il triennio 2025-2027 è contenuta nella nota di aggiornamento al DUP 2025/2027 approvata con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 10.12.2024.

Il Revisore dei Conti, con il verbale n. 22 del 18.11.2024, ha attestato che la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 per il periodo 2025 - 2027, non è stata approvata autonomamente ed il DUP contiene il riferimento al fabbisogno 2025 - 2027.

Ha dunque espresso parere favorevole sulla congruità, coerenza e di attendibilità contabili delle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore.

Con verbale n. 26/2024 del 27.12.2024 il Revisore dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole sul PIAO – sottosezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2026-2027.
Con verbale n. 6/2025 del 17.03.2025 il Revisore dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole sul PIAO – sottosezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2026-2027. Variazione.

3.3.3 OBIETTIVI DI TRASFORMAZIONE DELL'ALLOCAZIONE DELLE RISORSE / STRATEGIA DI COPERTURA DEL FABBISOGNO

a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:

Non si prevede al momento una diversa distribuzione del personale fra i settori.

b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti:

- ✓ L'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo prevista al punto c) della sezione 3.3.2 è da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
 - concorso pubblico (**procedura di selezione aperta nell'anno 2024 e conclusa con l'assunzione con decorrenza 16.03.2025**);
previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001; avvalendosi così della facoltà prevista dall'art. 3 comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56: ".....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001
- ✓ L'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo prevista al punto c) della sezione 3.3.2 è da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
 - **mediante utilizzo propria graduatoria** relativa alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "istruttore amministrativo", da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 all'interno dell'area istruttori, posizione economica iniziale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, da inserire presso il Settore Affari Generali - Amministrativi approvata con la determinazione del Settore Economico Finanziario n. 135 del 11.02.2025;
previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 ed avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3 comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56 come modificato dall'art. 1 comma 10 bis del D.L. 27.12.2024 n. 202 convertito in Legge 12.02.2025 n. 15: ".....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2025, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;
- ✓ L'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore tecnico prevista al punto c) della sezione 3.3.2 è da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
 - mediante utilizzo propria graduatoria relativa alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "istruttore tecnico", da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 all'interno dell'area istruttori, posizione economica iniziale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, da inserire presso il settore tecnico approvata con la determinazione del Settore Affari Generali – Amministrativi n. 1210 del 05.12.2023;
 - mediante utilizzo graduatoria di altro ente, in virtù dell'art. 9 della L. 3/2003 e s.m.i. e dall'art. 6, comma 61, della L. 350/2003 e s.m.i. al fine di semplificare i procedimenti di selezione, del rispetto del principio nell'economicità degli atti e per ridurre i tempi e i costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
 - concorso pubblico
previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 ed avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3 comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56 come modificato dall'art. 1 comma 10 bis del D.L. 27.12.2024 n. 202 convertito in Legge 12.02.2025 n. 15: ".....al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31.12.2025, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazionipossono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

c) progressioni verticali di carriera:

Nel regolamento degli uffici e servizi, all'articolo 6-quater, vengono disciplinate le progressioni in carriera. Sulla base programmazione di cui sopra, in questo Ente per il triennio 2025/2027 non si prevede si verificheranno le condizioni per l'applicazione dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs.75/2017, relative alle procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, in possesso di titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno.

d) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:

Vengono inoltre previste eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel limite previsto dalla normativa ovvero € 41.729,91 pari alla somma spesa per la medesima finalità nel 2009.

e) assunzioni mediante stabilizzazione di personale:

Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs.75/2017, rubricato "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni", sulla base delle verifiche compiute dal Servizio Personale, non è presente personale in possesso dei requisiti previsti nei commi 1 e 2, dell'art. 20, D. Lgs. 75/2017.

f) assunzioni obbligatorie:

La dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68, come da rilevazione annuale presentata il 27.01.2025, protocollata con Codice regionale 1300125C00087691.