



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



COMUNE DI NOLE
Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile **SETTORE TECNICO**

N. 709 del 14/07/2025 Reg. Gen.

N. 445 del 14/07/2025

Responsabile del Settore : ROCCHIETTI Arch. FABRIZIO

**OGGETTO : PNRR M1C1 SUB INVESTIMENTO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE E E
SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE)" ENTI TERZI - COMUNI -
DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DELL'AGGIORNAMENTO
DEL SOFTWARE NUVOLA - SISTEMA SAAS CLOUD PER BACKOFFICE ENTI TERZI
- SUAP ENTI TERZI - CUP J31F25000400006**

L'anno duemilaventicinque addì quattordici del mese di luglio il Responsabile del settore adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con Decreto del Sindaco n. 4 del 05.07.2024 è stato nominato l'arch. Rocchietti Fabrizio quale responsabile del settore tecnico ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;
- assume il ruolo di RUP l'arch. Rocchietti Fabrizio, nominato ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 con il presente provvedimento e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;

Dato atto che:

- con Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy di concerto con il Ministro della Pubblica Amministrazione del 26 settembre 2023, pubblicato sulla G.U. n. 276 in data 25 novembre 2023, sono state approvate le specifiche tecniche di interoperabilità per la comunicazione tra gli Sportelli Unici per le attività Produttive (SUAP) ed i soggetti coinvolti nei procedimenti amministrativi;
- Il SUAP per il nostro Ente è gestito dall'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese, la quale provvederà all'adeguamento dei propri programmi alle specifiche tecniche richieste;
- il Back Office Enti Terzi rappresenta una componente di novità obbligatoria perché le P.A., per poter partecipare al flusso della pratica, devono obbligatoriamente dotarsi di questa componente informatica. Nello specifico degli Enti Terzi le specifiche tecniche individuano le modalità standard per assicurare l'interoperabilità dei sistemi, utili a permettere agli stessi di lavorare le istanze inviate dai Soggetti presentatori e dare seguito alle proprie funzioni istituzionali, nell'ambito dei procedimenti SUAP;

Visto che l'Ente ha presentato la propria candidatura all'avviso pubblico presente su PA digitale 2026 MIC1 Investimento 2.2, Sub investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE), registrata al n. 113024 e che la stessa è stata approvata ed ammessa al finanziamento con il decreto id_58593733 del 18.04.2025, per la somma di € 7.912,93, per l'adeguamento di n. 2 componenti informatiche enti terzi (edilizia privata e commercio);

Visto che occorre procedere, entro 120 giorni dalla data di emissione del decreto di finanziamento, alla contrattualizzazione del fornitore;

Considerato che per poter comunicare con il SUAP in questa nuova modalità è necessario adeguare i programmi in uso alla gestione del Back Office Enti Terzi e nello specifico, per la comunicazione relativa al commercio, occorre provvedere all'affidamento dell'aggiornamento del software Nuvola – sistema Saas cloud per backoffice enti terzi – Suap enti terzi;

Dato atto che:

- le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto sino all'importo di euro 140 mila (servizi/forniture) – 150 mila (lavori) anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il valore del presente affidamento, a carattere biennale, risulta essere inferiore a € 5.000,00, Iva esclusa;
- per affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00 è consentito prescindere dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 e s.m.i.;
- inoltre, nell'ambito di tale limite di spesa, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 è consentito derogare al principio di rotazione;
- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) (servizi e forniture) del D. Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4, del

D. Lgs. n. 36/2023;

Atteso che:

- al fine di procedere all'affidamento del servizio è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta Siscom S.p.A. – Via Adua n. 4 – 12040 Cervere (CN) – c.f./p.iva 01778000040, operatore economico in possesso di una significativa esperienza nello specifico settore oggetto dell'appalto nonché fornitore del software “Nettuno” per la gestione del commercio attivo sul Cloud “Nuvola” fornito dalla medesima ditta;
- la fornitura preventivata dalla ditta Siscom S.p.A. consiste in:
 - fornitura del pacchetto suap Ente Terzo su sistema Saas cloud per backoffice enti terzi per la componente informatica commercio;
 - supporto all'avviamento;
 - formazione del personale mediante webinar;
 - assistenza al personale nella fase di avviamento;
 - assistenza e manutenzione del modulo fino al 31.12.2026;
- è stata appurata la congruità del prezzo praticato, in quanto la medesima ditta è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'Amministrazione ad un prezzo allineato ai valori di mercato;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento alla ditta Siscom S.p.A. – Via Adua n. 4 – 12040 Cervere (CN) – c.f./p.iva 01778000040 la fornitura del pacchetto suap Ente Terzo su sistema Saas cloud per backoffice enti terzi per la componente informatica commercio, così come da offerta economica assunta al protocollo dell'Ente al n. 5497 in data 19.05.2025 per la somma di € 1.000,00 oltre iva 22%;

Richiamati:

- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 192 del T.U.E.L., ai sensi del quale a stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa;

Ritenuto di fissare i contenuti minimi essenziali dell'appalto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere alla comunicazione informatica con il Suap;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura del pacchetto suap Ente Terzo su sistema Saas cloud per backoffice enti terzi per la componente informatica commercio;
- c) le clausole contrattuali sono le seguenti: realizzazione della fornitura in piena conformità alla proposta in atti, pagamento delle fatture nei termini stabiliti nella lettera contratto;
- d) la forma del contratto è quella dello scambio di lettere, secondo la natura del commercio;
- e) le modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023;
- f) il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023.

Accertato che:

- nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;
- ai fini dell'efficacia dell'affidamento e della stipula del relativo contratto, si è proceduto all'acquisizione di autocertificazione dell'impresa circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023,
- è stato richiesto il D.U.R.C. per la verifica della regolarità contributiva della ditta Siscom S.p.A. - c.f./p.iva 01778000040 e che lo stesso, con protocollo INAIL_49287698 e scadenza il 26.09.2025 è risultato regolare;
- la ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 10.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 17.12.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2025;

Visti:

- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 29.12.2022;
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione triennio 2025/2027 del Comune di Nole approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 24.01.2025;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Settore, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, all'affidamento della fornitura del pacchetto suap Ente Terzo su sistema Saas cloud per backoffice enti terzi per la componente informatica commercio, così come da offerta economica assunta al protocollo dell'Ente al n. 5497 in data 19.05.2025 per la somma di € 1.000,00 oltre iva 22% per € 220,00, per un totale di € 1.220,00;
2. di stabilire ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L.:
 - a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere alla comunicazione informatica con il Suap;
 - b) l'oggetto del contratto è la fornitura del pacchetto suap Ente Terzo su sistema Saas cloud per backoffice enti terzi per la componente informatica commercio;
 - c) le clausole contrattuali sono le seguenti: realizzazione della fornitura in piena conformità alla proposta in atti, pagamento delle fatture nei termini stabiliti nella lettera contratto;
 - d) la forma del contratto è quella dello scambio di lettere, secondo la natura del commercio;
 - e) le modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023;
 - f) il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023.
3. di imputare la spesa totale di € 1.220,00 IVA compresa al codice 01.11.1, capitolo 1062.7 "PNRR M1C1I2.2 - CUP J31F25000400006 - "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE SUAP & SUE" del Bilancio di Previsione 2025/2027 nel modo seguente:
 - € 1.000,00 oltre IVA 22% per € 220,00, per un totale di € 1.220,00 all'annualità 2025, esigibilità 2025;
4. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il seguente codice **C.I.G. B79E8DF1B1**;
5. di dare atto che il presente impegno è correlato alla partecipazione dell'Ente all'avviso pubblico presente su PA digitale 2026 M1C1 Investimento 2.2, Sub investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure

(SUAP & SUE) presente nella piattaforma PADigitale 2026, per il quale è stato richiesto il **CUP n. J31F25000400006**;

6. di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
7. di dare atto che il legale rappresentante della ditta ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art.1 comma 9 della legge 190/2012 e del piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Nole e per le finalità in esso previste;
8. di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
9. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto
10. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023;

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Tecnico arch. Rocchietti Fabrizio e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al n. 011/9299711.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Firmato digitalmente

(F.to ROCCHIETTI Arch. FABRIZIO)

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo

Nole, li 15/07/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
BARBATO dott.ssa Susanna



SISCOM SPA Tel. 0172 4168, Fax 0172 474739

N. Iscr. Reg. Imprese di Cuneo: 01778000040

C.F./P.IVA: 01778000040

Sede : Cervere, Centro Direzionale S.Rocco, Via Adua 4

Gattinara, Potenza, Viterbo, Villaurbana – Oristano

Vicenza - Torri di Quartesolo, Torino – Gran Madre

e-mail siscom@siscom.eu

www.siscom.eu

Cervere, li' 19/05/2025

**Spett.le
COMUNE DI NOLE
VIA TORINO, 127
10076 NOLE TO**

alla cortese attenzione dell'Amministrazione

Rif. n° 2203/2025

OGGETTO: Preventivo SUAP - Ente terzo

Nuovo Suap : Decreto Interministeriale 26 settembre 2023

- Avviso Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" Comuni
- Avviso Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" - Enti Terzi – Comuni (adesione scadenze 07.03.25)

La digitalizzazione degli sportelli (prima SUAP e successivamente SUE) si inserisce in un processo di adeguamento degli sportelli dei comuni verso le nuove frontiere di una digitalizzazione sempre più avanzata.

L'opportunità che viene fornita è quella di una standardizzazione delle piattaforme volte ad una sempre più proficua interoperabilità: dal *front-office* per l'impresa, passando dal *back office* dell'Ente ed a tutti gli Enti terzi coinvolti nel procedimento SUAP.

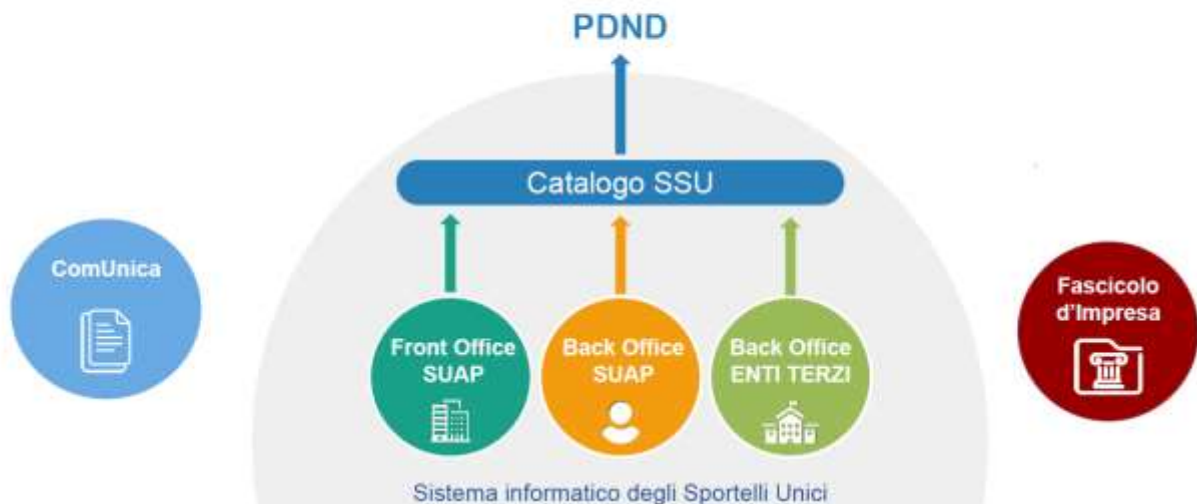
Siscom ha realizzato soluzioni di gestione di questo nuovo Suap in base alla realtà di gestione del suap del comune.



1 Le nuove disposizioni sul progetto Suap

Il Sistema Informatico degli Sportelli Unici (SSU)

L'ecosistema SSU



Front Office SUAP

Assicura la realizzazione delle interazioni del SUAP con l'impresa in modalità digitale, nel rispetto delle linee guida dei servizi digitali della P.A.; • assicura la disponibilità delle informazioni relative ai procedimenti; • assicura l'identificazione del richiedente; • mette a disposizione la modulistica unificata e standardizzata approvata dalla conferenza unificata per la compilazione dell'istanza da parte del richiedente; • assicura l'accesso da parte del richiedente all'iter della pratica per verificare lo stato della stessa; • associa un codice univoco ad ogni istanza presentata (CUI); • integra eventualmente l'istanza da parte del richiedente sulla base delle richieste degli uffici comunali e/o delle altre amministrazioni interessate al procedimento; • garantisce il superamento di tutti i controlli formali.

L'impresa, il professionista o l'associazione di categoria in questione si rivolge al Front Office per presentare una pratica. Il Front Office interroga il Catalogo per ottenere una serie di documenti e di informazioni di interesse tra cui: • il CUI (codice univoco d'istanza); • gli schemi dei dati relativi ai procedimenti; • la verifica dei riferimenti alla modulistica; • la componente di Back Office informatica alla quale il Front Office deve inviare la pratica.

I SUAP devono assicurare che la propria componente informatica Front Office SUAP rispetti le Specifiche Tecniche in merito alle modalità di comunicazione verso le altre componenti informatiche del SSU e l'utilizzo dei metadati registrati nella componente informatica Catalogo SSU

Back Office SUAP

La componente Back Office SUAP è disciplinata dall'art. 9 dell'Allegato Tecnico al DPR 160/2010, il quale afferma che il Back Office SUAP: •

- riceve le istanze dal Front Office SUAP;
- inoltra le istanze ai Back Office Enti Terzi;
- riceve ed inoltra le richieste di integrazioni, i pareri e atti conclusivi previsti dall'iter procedimentale; • traccia le informazioni utili a determinare lo stato del procedimento;
- condivide un insieme di informazioni ritenute utili all'alimentazione del descrittore che, essendo dinamico, con l'aggiunta di nuove informazioni, si modifica contemporaneamente.

Indire la conferenza dei servizi qualora sia richiesta e prevista



I SUAP devono assicurare che la propria componente informatica Back Office SUAP rispetti le Specifiche Tecniche in merito alle modalità di comunicazione verso le altre componenti informatiche del SSU e l'utilizzo dei metadati registrati nella componente informatica Catalogo SSU.

Back Office Enti Terzi

La componente Back Office Enti Terzi, prevista dall'art. 10 dell'Allegato Tecnico al DPR 160/2010, assicura: • la ricezione dell'istanza inoltrata dal Back Office SUAP; • l'eventuale inoltro al Back Office SUAP della richiesta di integrazioni dell'istanza; • la ricezione delle integrazioni dell'istanza inoltrata dal Back Office SUAP; • la trasmissione dei pareri di competenza al Back Office SUAP; • la realizzazione del servizio, conforme alle Specifiche Tecniche di cui all'articolo 5, per dichiarare i pagamenti spettanti; • la ricezione della comunicazione dell'indizione della conferenza di servizi ai sensi degli articoli 14 e ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241; • ove necessario, la realizzazione di servizi per migliorare le interazioni con il richiedente conformemente alle specifiche tecniche di cui all'articolo

Il Back Office Enti Terzi rappresenta una componente di novità obbligatoria all'interno dell'architettura perché le P.A., per poter partecipare al flusso della pratica, devono obbligatoriamente dotarsi di questa componente informatica.

Nello specifico degli Enti Terzi le Specifiche Tecniche individuano le modalità standard per assicurare l'interoperabilità dei sistemi, utili a permettere agli stessi di lavorare le istanze inviate dai Soggetti presentatori e dare seguito alle proprie funzioni istituzionali, nell'ambito dei procedimenti SUAP.

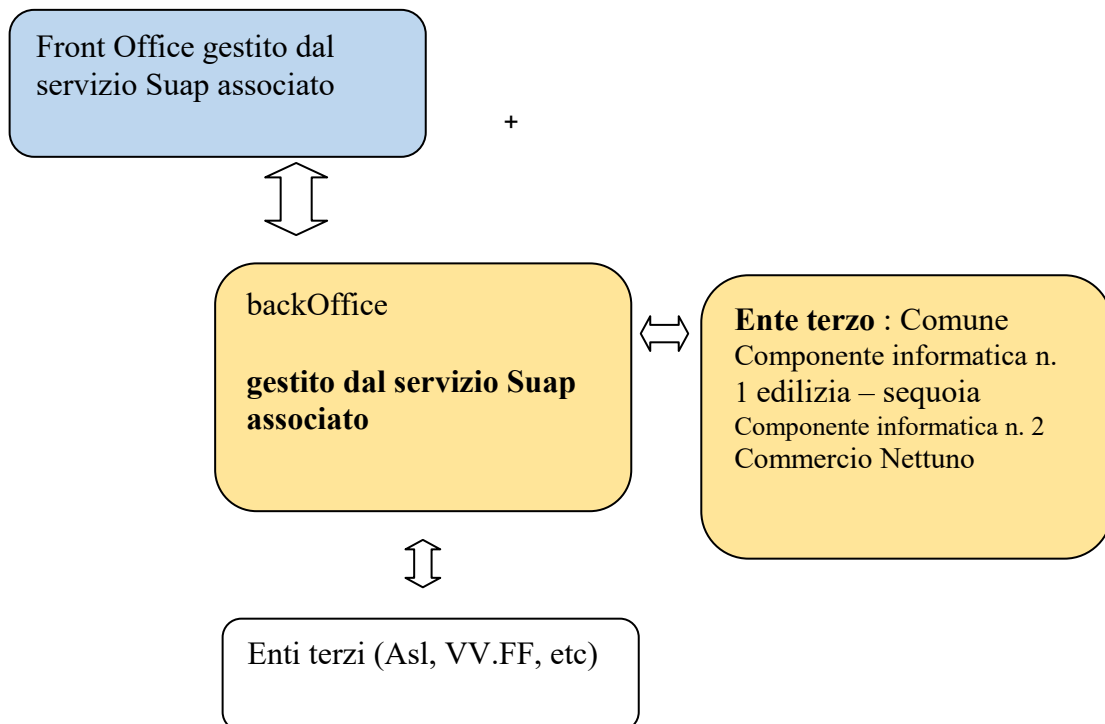
Il Bando Misura 2.2.3 prevede piu' Componenti informatiche (interfacciamenti tra Suap e applicativi del comune) :

- La prima puo' essere la componente informatica per interfacciamento con il software dell'edilizia privata
- La seconda puo' essere la componente informatica per interfacciamento con il software del commercio
- ...



2 La soluzione SUAP oggetto della proposta

Ecco pertanto lo schema della soluzione proposta:



le pratiche vengono caricate sul front office, vengono recepite dal BackOffice siscom che provvede a distribuirle agli enti terzi tra i quali all'ufficio Edilizia del comune. L'Ut gestisce le pratiche con Sequoia. Le risposte degli Enti Terzi tornano al backOffice che provvede a renderle disponibili sul frontOffice. Come si può evincere viene anche interfacciato l'archivio delle attività del comune se gestite dal Programma Nettuno.



2.1 Suap Enti terzi:

- **Intervento di adeguamento informatico** (componente N. 1)

Gestione Commercio - Nettuno (già attivo)

Misura 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) Enti Terzi

Software Nettuno che gestisce l’archivio delle attività presenti nel comune – da fornire

Le pratiche pervenute dal SUAP dialogheranno anche con questo software per gli aggiornamenti relativi alle attività commerciali

Cio’ consente al comune di poter avere sotto controllo le attività attive o lo storico delle attività nel tempo.

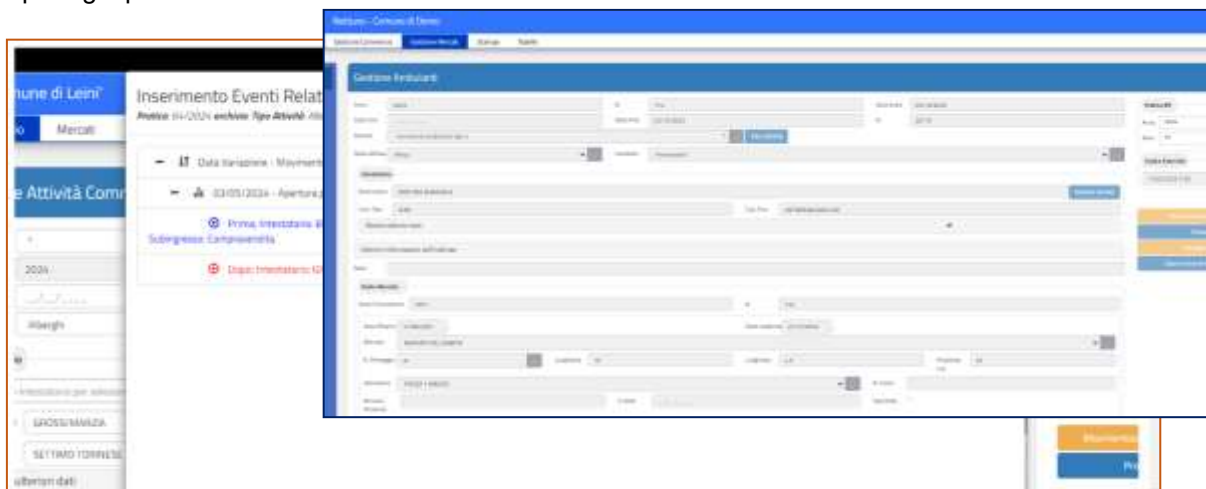
Nettuno e’ stato implementato delle funzioni di interscambio (come da catalogo PDND) con sistema BackOffice

nettuno Gestione Commercio

Gestione attività commerciali del comune

per tipologia

- . settore alimentare
- . settore non alimentare
- . somministrazione alimenti e bevande
- . ecc....
- . archivio di tutte le pratiche
- . registro delle istanze, movimentazioni
- . gestione procedimenti
- . archiviazione documentazione presentata per ogni procedimento



- . oggetto dell'autorizzazione
- . Reportistica, Registro , Estrazione per parametri



3 Formazione sulle nuove procedure web

Gli operatori che ora lavorano con software windows vengono formati sulla nuova piattaforma web.
formazione su nuove procedure Nuvola web

Sessione	Corso su:	interventi formativi	A chi
Sessioni	Sistema BackOffice Ente terzo	1	Personale dell'ente
	Commercio	2	Personale dell'ente

videoCall in base alla programmazione



4

L'offerta economica



4 Offerta ECONOMICA

4.1 Fornitura del sistema SaaS cloud per backOffice Enti terzi

A - Software Nuvola- SuapEntiTerzi software in elenco al punto 2.1

Servizio software in licenza software web based

- BackOffice Ente Terzo

- **commercio** - come comp. informatica n 1. (già attivo)

Interfacciato con Piattaforma di sistema SaaS Sequoia del comune

Formazione personale , Supporto all'avviamento

Compreso : Assistenza + manutenzione del modulo fino al 31.12.2026

Costo del "pacchetto suap Ente terzo " Euro 1.000,00

(ente terzo : commercio)



5 - CONDIZIONI DI FORNITURA generali

Piano di avviamento sistema

Il piano delle operazioni per l'avviamento verra' concordato tra Siscom ed il comune, sia per le attività di formazione che per quelle di avviamento del sistema.

Le licenze d'uso dei software sono intestate al comune ed avranno efficacia per tutto il periodo di erogazione del servizio cloud.

Pacchetto office : viene interfacciato ed utilizzato il software presente sui pc del comune

Gli importi sono al netto di imposta iva da applicarsi.

Validita' offerta : 30 gg

Distinti Saluti

SISCOM spa

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_49287698	Data richiesta	29/05/2025	Scadenza validità	26/09/2025
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	SISCOM SPA
Codice fiscale	01778000040
Sede legale	VIA ADUA, 4 12040 CERVERE (CN)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

[Home](#) / [Piattaforma Contratti Pubblici](#) / [Le Tue Procedure](#) / **Gestione Dettaglio Procedura**

fR **fabrizio ROCCHIETTI** 
COMUNE DI NOLE

MENÙ

[Dashboard](#)[Le Tue Bozze](#)[Le Tue Procedure](#)[Verifiche Preliminari](#)[Servizi](#)

GESTIONE DETTAGLIO PROCEDURA

DETTAGLIO PROCEDURA

Descrizione

AD5 - Affidamento diretto di appalti di importo inferiore a 5.000 euro

Codice Appalto (Univoco)

PCP-20250711-04158

Stato Procedura

Pubblicato

Data Creazione

11/07/2025, 12:55:26

N. Lotti

1

Importo Procedura

1000

Fase

Affidamento

Oggetto

PNRR M1C1 SUB INVESTIMENTO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE E E SEMPLIFICAZION

Prosegui Procedura

Lotti associati



CIG	Stato	Fase	Oggetto	Operazioni
B79E8DF1B1	Aggiudicato	Affidamento	PNRR M1C1 SUB INVESTIMENTO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE E E SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE)" ENTI TERZI - COMUNI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DELL'AGGIORNAMENTO DEL SOFTWARE NUVOLA - SISTEMA SAAS CLOUD PER	⋮

CIG	Stato	Fase	Oggetto	Operazioni
< 1 > Mostrati 1 - 5 su 1 Risultati. 5 Elementi ▾				

Azioni eseguite

CP.006

CONTATTI

protocollo@pec.anticorruzione.it,

Contact Center
+39 06 62289571

QUICKLINKS

- Portale istituzionale
- Portale servizi
- Amministrazione trasparente

V. 1.1.1

[Note legali](#)
[Accessibilità](#)

[Copyright](#)

[Informativa sulla Privacy](#)

**Dichiarazioni previste dal
Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025/2027**

Al Comune di NOLE
Via Devesi n. 14 10076 NOLE

Oggetto: servizi scolastici con sistema software piranha attivazione e canone 2025. Determinazione a contrarre. *(offerta relativa a contratti di qualsiasi tipo, una proposta/progetto di partenariato pubblico/privato, una proposta contrattuale, una proposta di sponsorizzazione, una proposta di convenzione o di accordo procedimentale, una richiesta di contributo)*

Il sottoscritto SEVEGA RENATO nato a MONTANERA (CN) il 07/07/1952 in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della ditta/società SISCOM S.P.A. con sede in CERVERE (CN) VIA ADUA n. 4 n.tel. 0172.4168 E-mail siscom@siscom.eu codice fiscale n. 01778000040 e partita IVA n. 01778000040

DICHIARA¹

- ☒ l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, di convivenza di fatto o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con il Segretario Generale e il Responsabile di Settore dell'Ente che affida l'incarico/fornitura/servizio di cui all'oggetto;
- ☐ di avere rapporti di parentela, entro il quarto grado, di convivenza di fatto o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con il Segretario Generale e il Responsabile di Settore dell'Ente che affida l'incarico/fornitura/servizio di cui all'oggetto;
- ☒ di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ente nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
- ☐ di essere a conoscenza che al sottoscritto è fatto divieto durante l'esecuzione del contratto e per il triennio successivo, di intrattenere rapporti di servizio o fornitura professionali in genere con il Responsabile del Settore che affida l'incarico/la fornitura o il servizio e i suoi familiari stretti (coniuge e conviventi).

La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e nella piena accettazione delle sanzioni previste dal successivo art. 76, nel caso di dichiarazioni mendaci.

Il sottoscritto si dichiara edotto del fatto che la presente dichiarazione viene resa in adempimento della previsione di cui all'art.1, comma 9 della Legge 190/2012 e del Piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Nole e per le finalità in essa previste.

Unitamente alla presente, si allega copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Data 18/04/2025

Firma _____

¹

La dichiarazione dovrà essere effettuata per ogni soggetto interessato: singoli cittadini; professionisti iscritti agli albi; legali rappresentanti associazioni/fondazioni; per le imprese e società commerciali: Titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali; Tutti i soci e i direttori tecnici per le società in nome collettivo; Tutti gli accomandatari e i direttori tecnici per le società in accomandita semplice, Tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i direttori tecnici, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

DICHIARAZIONE ai sensi del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a	SEVEGA RENATO		
Nato/a	MONTANERA	il	07/07/1952
In qualità di	LEGALE RAPPRESENTANTE		
della Ditta	SISCOM S.P.A.		
Con Sede Legale a	CERVERE (CN) - CAP 12040		
Indirizzo	VIA ADUA N. 4		
Codice Fiscale	01778000040	Partita IVA	01778000040

ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 20/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 e delle conseguenze previste dall'articolo 75 del medesimo Decreto, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazioni o uso di atti falsi, assumendosi la piena responsabilità, con la presente,

DICHIARA

1. DI NON TROVARSI nelle condizioni previste dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016. la propria regolarità (1) nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché di tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente.
2. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di CUNEO con numero di iscrizione 01778000040 per la seguente attività LO STUDIO, LA PROGETTAZIONE, E LO SVILUPPO DI SOFTWARE PER LA REALIZZAZIONE DI SOLUZIONI INFORMATICHE GESTIONALI, DOCUMENTALI E TERRITORIALI NONCHE' DI SOLUZIONI SISTEMISTICHE, DIGITALI E SITI E PORTALI WEB; L'ASSISTENZA E LA MANUTENZIONE DEL SOFTWARE
3. che l'impresa è iscritta presso la sede I.N.P.S. di CUNEO con numero di posizione 2703051732
4. che l'impresa è iscritta presso la sede I.N.A.I.L di CUNEO con numero di posizione 4255370/66 di applicare il contratto di lavoro (C.C.N.L.) del seguente settore METALMECCANICO - INDUSTRIA.

In merito alla vigente normativa inerente la "tracciabilità dei flussi finanziari" - Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. consapevole delle sanzioni in caso di inosservanza,

- A. che la ditta/società si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i. e a tal fine si impegna ad utilizzare, per le transazioni derivanti dall'affidamento di cui trattasi, il/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i, a seguito riportato/i, dedicato/i alle commesse pubbliche, anche non in via esclusiva:

Istituto	Codice IBAN
- Banca Credito Cooperativo di Cherasco	IT 97 R 08487 46180 000060103343

Sul/i quale/i sono autorizzati ad operare le seguenti persone delegate:

Generalità	Codice Fiscale
Sevega Renato nato a Montanera (Cn) il 07-07-1952	SVGRNT52L07F424J
Sevega Mauro nato a Bra (Cn) il 19-12-1982	SVGMRA82T19B111X

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n.196/2003 e del Regolamento Ue 2016/679, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

CERVERE, 18/04/2025

Il dichiarante
RENATO SEVEGA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
EX D.P.R. 445/2000 E S.M.I.

Il sottoscritto: SEVEGA RENATO	
in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro): LEGALE RAPPRESENTANE	
dell'impresa: SISCOM S.P.A.	
con sede in: CERVERE (CN)	
indirizzo: VIA ADUA n. 4	
codice fiscale: 01778000040	partita IVA: 01778000040
Telefono: 0172/4168	
Mail: siscom@siscom.eu	P.E.C.: siscom@legalmail.it

SOTTO FORMA DI

☒	operatore singolo		
☐	mandatario, capogruppo di	]	Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di cui all'art. 68, del D.lgs. 36/2023
☐	mandante in		
☐	organo comune/mandatario di	]	Rete di imprese (in contratto di rete) di cui all'art. 65, comma 2, lettera g), D.lgs. 36/2023;
☐	impresa in rete/mandante in		

Con riferimento alla procedura di appalto di cui alla presente, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili, amministrative e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

DICHIARA

Di essere iscritto alla CCIAA per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto o al competente Ordine Professionale, con i seguenti dati

Provincia di iscrizione: CUNEO	Numero di iscrizione: CN-135287
Attività: LO STUDIO, LA PROGETTAZIONE E LO SVILUPPO DI SOFTWARE PER LA REALIZZAZIONE DI SOLUZIONI INFORMATICHE GESTIONALI, DOCUMENTALI E TERRITORIALI NONCHE' DI SOLUZIONI SISTEMATICHE, DIGITALI, SITI E PORTALI WEB, APP WEB. L'ASSISTENZA E LA MANUTENZIONE DEI SOFTWARE. L'EROGRAZIONE DI SERVIZI CLOUD COMPUTING PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E PRIVATI IN MODALITA' SAAS.	Codice: 62.01 PRODUZIONE DI SOFTWARE NON CONNESSO ALL'EDIZIONE

Caso 1 (se impresa individuale, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: Ditta individuale		anno di iscrizione:
<i>Il titolare e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:</i>		
cognome e nome:	luogo e data di nascita:	codice fiscale:
carica ricoperta: ☐ titolare ☐ direttore tecnico		
cognome e nome:	luogo e data di nascita:	codice fiscale:
carica ricoperta: ☐ titolare ☐ direttore tecnico		

Caso 2 (se società in nome collettivo, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: Società in nome collettivo		anno di iscrizione:
<i>Il socio amministratore e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:</i>		
cognome e nome:	luogo e data di nascita:	codice fiscale:
carica ricoperta: ☐ socio amministratore ☐ direttore tecnico		
cognome e nome:	luogo e data di nascita:	codice fiscale:
carica ricoperta: ☐ socio amministratore ☐ direttore tecnico		
cognome e nome:	luogo e data di nascita:	codice fiscale:
carica ricoperta: ☐ socio amministratore ☐ direttore tecnico		

Caso 3 (se società in accomandita semplice, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: Società in accomandita semplice		anno di iscrizione:
<i>Il socio amministratore e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:</i>		
cognome e nome:	luogo e data di nascita:	codice fiscale:
carica ricoperta: ☐ socio amministratore ☐ direttore tecnico		
cognome e nome:	luogo e data di nascita:	codice fiscale:

carica ricoperta:		
☐ socio amministratore	☐ direttore tecnico	

Caso 4 (se società di capitali e consorzi, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI		durata della società: 31/12/2050
<i>I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i procuratori generali e gli institori, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico, il socio unico, l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del Codice Civile sono i seguenti soggetti:</i>		
cognome e nome: SEVEGA RENATO	luogo e data di nascita: MONTANERA (CN) - 07/07/1952	codice fiscale: SVGRNT52L07F424J
carica ricoperta: PRESIDENTE C.D.A. E LEGALE RAPPRESENTANTE		
cognome e nome: SEVEGA MAURO	luogo e data di nascita: BRA (CN) – 19/12/1982	codice fiscale: SVGMRA82T19B111X
carica ricoperta: AMMINISTRATORE DELEGATO		
cognome e nome:	luogo e data di nascita:	codice fiscale:
carica ricoperta:		
cognome e nome:	luogo e data di nascita:	codice fiscale:
carica ricoperta:		

Caso 5 Eventuale (se società in cui il socio unico sia una persona giuridica, spuntare l'opzione che segue) →

☐ Di dichiarare che gli amministratori della persona giuridica socio unico dell'operatore economico non versano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D. Lgs 36/2023.

INOLTRE DICHIARA DI

☒ essere

☐ non essere

una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del D.M. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005 [Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondo alle seguenti due condizioni: effettivi (unità lavorative/anno) inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro]

PARTE I
Requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica (art. 94 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all’art. 94 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

☐ che, con riferimento al sottoscritto, ai soggetti indicati al comma 3 dell’art. 94 del D. Lgs. 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, è stata adottata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94;

☐ che, con riferimento al sottoscritto, ai soggetti indicati al comma 3 dell’art. 94 del D. Lgs. 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica in quanto il reato è stato depenalizzato oppure è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell’articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure vi è stata revoca della condanna medesima;

☒ che, con riferimento al sottoscritto e ai soggetti indicati al comma 3 dell’art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall’articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all’articolo 84, comma 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all’articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell’aggiudicazione, l’impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell’articolo 34-bis del medesimo codice;

☒ di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui al comma 5 dell’articolo 94 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che qui si intende integralmente trascritto;

☒ che, ai sensi dell’articolo 94, comma 6, del D. Lgs 36/2023, l’operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell’allegato II.10 al D.lgs. 36/2023).

PARTE II
Requisiti di ordine generale e cause di esclusione NON automatica (art. 95 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all’art. 95 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

☒ che l’operatore economico non versa in alcuna delle possibili cause di esclusione di cui al comma 1 dell’articolo 95 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all’art. 98 dello stesso d.lgs. 36/2023;

☒ che l’operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell’Allegato II.10 del d.lgs. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell’appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l’operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l’estinzione, il pagamento o l’impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell’offerta, oppure nel caso in cui l’operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

PARTE III
Eventuali Misure di Self-Cleaning (art. 96 comma 6 d.lgs. 36/2023)

In ordine alle misure di cui all’art. 96, comma 6, del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

(eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente) →

che l’operatore economico, versando in una delle situazioni di cui all’articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell’art. 95 (a eccezione del comma 2) del d.lgs. 36/2023, ossia (indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione) _____:

☐ comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell’art. 96 del Codice dei Contratti, le seguenti misure di self-cleaning _____ (N.B. → l’operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall’illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti);

oppure

☐ comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di self-cleaning prima della presentazione dell’offerta in quanto _____ e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell’art. 96 del Codice dei Contratti entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

PARTE IV
Requisiti di ordine speciale (art. 100 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all’art. 100 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

Che i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dalla Stazione Appaltante al fine di selezionare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, sono posseduti da questo operatore economico.
In particolare, dichiara:
☒ **quanto al requisito di capacità economica e finanziaria**, che l’operatore economico che rappresenta possiede un fatturato globale almeno pari al valore stimato dell’appalto in oggetto, maturato complessivamente nel triennio 2021/2022/2023:

anno	fatturato globale (Euro)
2021	8.563.738,00
2022	9.501.713,00
2023	10.088.704,00

PARTE V
Dichiarazioni Finali

DICHIARA INFINE

DI ACCETTARE, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa all’[affidamento sottosoglia](#) in oggetto;

DI ESSERE consapevole che, ai sensi dell’articolo 96, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, l’operatore ha l’obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;

DI IMPEGNARSI ad eseguire le prestazioni in parola secondo le modalità ed i tempi stabiliti dalla stazione appaltante;

DI ESSERE EDOTTO degli obblighi derivanti dal [Codice di comportamento](#) integrativo dell’Ente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

DI NON AVER CONCLUSO contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell’impresa che rappresento, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;

DI ESSERE CONSAPEVOLE che i pagamenti conseguenti all’esecuzione delle prestazioni oggetto di eventuale affidamento avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) i relativi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procederà alla risoluzione del contratto;

DI IMPEGNARSI a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l’attività oggetto dell’appalto svolta dall’impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell’appaltatore e contro il lavoro irregolare;

☒ DI APPLICARE ai propri dipendenti il seguente Contratto Nazionale (CCNL): METALMECCANICO - INDUSTRIA.

Oppure

☐ CHE il Contratto Nazionale applicato ai propri dipendenti è il seguente _____ e che lo stesso, in quanto equivalente, assicura le medesime tutele economiche e normative ai lavoratori di quello indicato dalla stazione appaltante, esprimendosi sin da ora la disponibilità ad ogni verifica in tal senso, secondo quanto stabilito dal D. Lgs 36/2023;

DI AUTORIZZARE, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, l’utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell’organismo appaltante o dell’amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

Si allegano:

☐ carta identità dichiarante e legale rappresentante

Luogo e data, cervere 18/04/2025

(firma digitale del legale rappresentante dell’operatore)

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.