

COMUNE DI NOLE															
DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO (BREVE DESCRIZIONE)	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITÀ ORGANIZZATIVA SETTORE RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA (LINK)	UFFICIO RESPONSABILE DEL DELL'ISTRUTTORIA - NOME DEL RESPONSABILE RECAPITO TELEFONICO - MAIL	UFFICIO RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO (OVE DIVERSO DALL'UFFICIO RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA) - NOME DEL RESPONSABILE -RECAPITO TELEFONICO - MAIL	MODALITÀ PER OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE RIGUARDANO IL CITTADINO	TEMPI DI LEGGE CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	EVENTUALE OPERATIVITA' DI SILENZIO-ASSENSO, SILENZIO-DINIEGO, DIA, SCIA ECC.	STRUMENTI DI TUTELA, AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE A FAVORE DELL'INTERESSATO	EVENTUALE LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE	MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI	MODALITÀ DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO (UFFICIO/DI PARTE)	IL NOME DEL SOGGETTO, OVE DISPONIBILE, A CUI È ATTRIBUITO IN CASO DI INERZIA IL POTERE SOSTITUTIVO - RECAPITO TELEFONICO - MAIL	MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DI ATTIVARE TALE POTERE	MODALISTICA PREVISTA PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTE	DENOMINAZIONE UFFICIO CUI INOLTARE LA RICHIESTA DI INFORMAZIONI - ORARI - RECAPITO TELEFONICO - MAIL
Affidamento servizio Tesoreria	D. Lgs. n. 36/2023; Artt. da 208 a 213 D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				90 gg Dalla data di pubblicazione del bando (D.Lgs. 36/2023)	No								link in intestazione
Assunzione mutui e prestiti obbligazionari: individuazione intermediario tramite gara congiunta	D. Lgs. n. 36/2023; Artt. da 208 a 213 D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				90 gg Dalla Determina a contrattare (art.59 L.388/2000; art.1 comma 158 Legge Finanziaria 2006; D.Lgs. 36/2023)	No								
Assunzione mutui e prestiti obbligazionari: individuazione dell'intermediario finanziario tramite gara informale	D. Lgs. n. 36/2023; Artt. da 208 a 213 D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				15 gg Dalla data della lettera d'invito (art. 202 D.Lgs. 267/2000; L. 23/12/1994 n.724; DMT 420/1996; D.Lgs.36/2023)	No								
Assunzione mutui e prestiti obbligazionari: emissione e collocazione a fermo da parte dell'Istituto Finanziario	D. Lgs. n. 36/2023; Artt. da 208 a 213 D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				15 gg Dalla data di Deliberazione consigliare di approvazione dell'emissione (art. 202 D.Lgs. 267/2000; L. 23/12/1994 n.724; DMT 420/1996.); D. Lgs. n. 36/2023	No								
Bilancio di previsione, Bilancio Pluriennale e relazione previsionale e programmatica	Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011; Artt. 162 e 174 D. Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				180 gg Complessità della procedura. Tempo tecnico per la predisposizione documentazione e iter relativo all'approvazione. Termine per l'approvazione previsto dalla normativa 31/12 di ogni anno salvo proroghe	No								
Bilancio Consuntivo	D.Lgs. n. 118/2011; Artt. Da 227 a 233-bis, D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				120 gg Complessità della procedura. Tempo tecnico per la predisposizione documentazione e iter relativo all'approvazione. Termine per l'approvazione previsto dalla normativa 30/04 di ogni anno salvo proroghe stabilite con decreto ministeriale Dalla fine dell'esercizio finanziario (D.Lgs 267/2000)	No								
Bilancio Tecnico	D.M. 25 Luglio 2023	Ufficio Ragioneria				Redatto entro il 15 settembre di ogni anno	No								
Piano esecutivo di gestione - parte finanziaria e sue variazioni	Art. 169, D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				30 gg Dall'approvazione del Bilancio di Previsione o da variazione di Bilancio (D.Lgs. 267/2000)	No								
Registrazione impegni di spesa ed accertamenti di entrata	Artt. 179 e 183 D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				20 gg Dalla proposta (D.Lgs. 267/2000)	No								
Verifica regolarità contabile su tutti gli atti (Debitore Consiglio, Giunta e Determinazioni)	Artt. Da 147 a 147-quinquies D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				7 gg Dalla proposta (D.Lgs. 267/2000)	No								
Registrazione fatture	D.M. N. 55/2013	Ufficio Ragioneria				15 gg Dalla data di arrivo	No								
Verifica e controllo presso Equitalia Spa di tutti i pagamenti di somme superiori ai 5.000 euro informazioni ai creditori	Art. 1 comma 988 L. n. 205/2017	Ufficio Ragioneria				Da effettuare prima del mandato di pagamento	No								
Emissione di mandati	D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				20 gg Dalla data della liquidazione (art.194 comma 4, art.185 D.Lgs.267/2000; art.9 D.L.78/2009 convertito nella L.102/2009; D.Lgs.231/2002 in attuazione direttiva CEE 2000/35/CE)	No								
Mandato di pagamento per somme effettuate a qualunque titolo nei confronti dei cittadini, enti, associazioni, imprese, professionisti ed istituti di credito	Artt. 184 e 185 D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				10 gg dall'istanza del settore (art.184, comma 4, art.185, D.Lgs.267/2000)	No								
Pubblicazione incarichi	Artt. 13 e 18 D.Lgs. n. 33/2013	Ufficio Ragioneria				Prima dell'inizio dell'incarico d'ufficio (Artt. 13 e 18 D.Lgs. n. 33/2013)	No								
Certificazioni per Cessioni di credito	Art. 9, D.L. 185/08; D.L. 35/2013; D.M 22 Maggio 2012; D.M. 25 giugno 2012	Ufficio Ragioneria				Entro i termini indicati dall'organismo superiore dalla istanza di parte (art. 9 D.L. 185/08)	No								
Relazione Corte dei Conti	Art.1, commi 166, 167, L. n. 266/2005; L. 7 Dicembre 2012, n. 213.	Ufficio Ragioneria				Entro i termini indicati dall'organismo superiore (L. 266/2005 art.1, commi 166, 167); L. 7 Dicembre 2012, n. 213.	No								
Invio Bilancio alla Corte dei Conti in formato XML	Art. 227, D.Lgs. n. 267/2000, art. 28 L. n. 289/2002; DM 24 giugno 2004	Ufficio Ragioneria				Entro i termini indicati dall'organismo superiore (art. 277, D.Lgs 167/2000; art.28, L.289 27/12/2002; DM 24 giugno 2004)	No								
Certificazione CONSIP	Art. 26, L. n. 488/1999	Ufficio Ragioneria				30 gg dalla approvazione del Bilancio consuntivo (art. 26, L. 488/99)	No								
Referto Controllo di Gestione	Art. 198, D.Lgs. n. 267/2000	Ufficio Ragioneria				30 gg dalla approvazione del Bilancio consuntivo (art.198, D.Lgs 267/2000)	No								
Piani di Razionalizzazione	L. n. 244/2007 Art. 2, comma 594 e successivi	Ufficio Ragioneria				30 gg dalla approvazione del Bilancio consuntivo (L. 244/2007, art.2 comma n. 594 e seguenti)	No								
Progetto fabbisogno standard SOSE	D.Lgs. n. 216/2010 e n. L. 42/2009	Ufficio Ragioneria				Entro i termini indicati dall'organismo superiore (D.Lgs 216/2010; L. 42/2009)	No								
Richieste di risarcimento danni o richieste informazioni su pratiche di sinistro già aperte	art. 2043 e 2051 C.C.	Ufficio Ragioneria	Giunta Comunale			Dal ricevimento dell'istanza di parte 30 gg per la comunicazione di apertura del sinistro ed informazioni relative al passaggio della pratica alla compagnia assicurativa	No								
Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00	D. Lgs. n. 36/2023	Ufficio Ragioneria				2 mesi dalla data di presentazione dell'offerta	No								
Procedura di gara - affidamento con il criterio del prezzo più basso, per servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. n. 36/2023	Ufficio Ragioneria				5 mesi per la procedura aperta dalla data dalla pubblicazione del bando/lettera d'invito; 6 mesi per la procedura ristretta; 4 mesi per la procedura competitiva con negoziazione; 3 mesi per procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	No								
Procedura di gara - affidamento con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. n. 36/2023	Ufficio Ragioneria				9 mesi per la procedura aperta dalla data dalla pubblicazione del bando/lettera d'invito; 10 mesi per la procedura ristretta; 7 mesi per la procedura competitiva con negoziazione; 4 mesi per procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando; 7 mesi per dialogo competitivo; 9 mesi per partenariato per innovazione	No								
Richieste di accesso ai documenti amministrativi	(L. 241/90 - DPR 184/2006)	Ufficio Ragioneria				30 gg dal ricevimento dell'istanza di parte	No								
Autorizzazione vincolo depositi cauzionali	(DPR207/2010 art. 123)	Ufficio Ragioneria				30 gg dal ricevimento istanza di parte- dopo l'emissione di certificato di regolare esecuzione	No								
Liquidazione fatture	(DL 83/2012, art.18)	Ufficio Ragioneria				30 gg dalla data di ricevimento della fattura	No								