



Comune di Nole

Città Metropolitana di Torino

UFFICIO RAGIONERIA

Via Devesi 14 – Cap 10076 Tel. 011 9299711 – Fax 011 9296129 – C.F. – P. IVA 01282670015
www.comune.nole.to.it e-mail uff.ragioneria@comune.nole.to.it

Prot.

Spett.le Operatore economico

Oggetto: Lettera di invito a presentare offerta per la procedura negoziata di cui all'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 relativa all'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni compresa la materiale affissione dei manifesti – Periodo 01.09.2019 / 31.08.2022. C.I.G. 79716616C2.

In esecuzione della Determinazione n. _____ del _____, con la quale viene stabilito di avviare procedura per l'affidamento a idoneo contraente dei servizi in oggetto e mediante invito a favore degli operatore che abbiano manifestato il proprio interesse a partecipare alla gara, si invita pertanto codesta rispettabile società, a partecipare alla gara che si terrà presso questo Comune, per l'affidamento, di cui all'oggetto, secondo le condizioni di cui alla presente lettera di invito.

La procedura è indetta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni compresa la materiale affissione dei manifesti per il periodo 1.9.2019 – 31.08.2022.

L'esperimento di gara avrà luogo nel giorno e nell'ora che saranno comunicate attraverso la piattaforma del M.E.P.A. e in tale giorno e data si procederà all'apertura della seduta pubblica in piattaforma M.E.P.A., con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara. L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e valutata in base agli elementi ed ai criteri indicati nella presente lettera di invito.

Le operazioni inerenti l'esame dei requisiti prescritti per l'ammissione si effettueranno in seduta pubblica nel giorno e ora indicati.

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà, in seduta riservata, alle operazioni inerenti la valutazione delle offerte tecnico-qualitative, con assegnazione dei relativi punteggi.

Le operazioni inerenti l'assegnazione dei punteggi alle offerte economiche, la formulazione della graduatoria dei concorrenti e la conseguente aggiudicazione al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio si effettueranno in seduta pubblica presso la sede comunale di Via Devesi 14 Nole.

1. OGGETTO

Oggetto del presente disciplinare/lettera invito è la concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, ivi compresa la materiale affissione dei manifesti, per il periodo 01.09.2019-31.08.2022.

2. TIPO DI PROCEDURA

Affidamento in concessione, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, previa indagine di mercato con consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici da invitare mediante RDO sulla piattaforma MEPA, con aggiudicazione al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, come da Determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Economico Finanziario n. _____ del _____.

3. STAZIONE APPALTANTE

- Comune di Nole, Via Devesi – 14 – 10076 NOLE (TO) – C.F. – P. IVA: 01282670015;
- comune.nole.to@legalmail.it
- codice NUTS: ITC11
- CPV: 79940000- 5

4. INFORMAZIONI SUL SERVIZIO

Ai fini della formulazione dell'offerta si rendono note le seguenti informazioni:

- Il Comune di Nole ha una popolazione residente al 31/12/2018 pari a 6817 abitanti e, pertanto, appartiene alla Classe V: comuni fino a 10.000 abitanti, di cui all'art. 2 del D. Lgs. 507/1993.
- Il territorio comunale si estende per una superficie totale di 11,3 Km².
- L'aggio annuo riscuotibile dal concessionario nel medesimo anno, in base all'aggio posto a base di gara è del 45%.

5. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è di tre anni con decorrenza dal 01/09/2019 e scadenza il 31/08/2022.

Il soggetto aggiudicatario dovrà garantire l'inizio del servizio al 1° agosto 2019 anche in pendenza della sottoscrizione del contratto. Qualora il Comune esercitasse la facoltà di ripetizione del contratto per un uguale periodo alle medesime condizioni contrattuali ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la durata della concessione sarà di ulteriori 3 anni con scadenza il 31/08/2025.

6. IMPORTO COMPLESSIVO DELLA CONCESSIONE

Per quanto disposto dall'art. 167 del D.Igs. n. 50/2016, "il valore di una concessione, ai fini di cui all'articolo 35, è costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA, stimato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore, quale corrispettivo dei lavori e dei servizi oggetto della concessione, nonché per le forniture accessorie a tali lavori e servizi", pertanto l'importo complessivo del progetto ammonta a presunti € 70.247,00 oltre iva, così desunti:

FATTURATO OLTRE IVA			
	DIRITTI AFFISSIONE	I.C.P.	TOTALE
2016	11.217,00	13.036,00	24.253,00
2017	14.971,00	10.586,00	25.557,00
2018	11.724,00	8.713,00	20.437,00
MEDIA ARITMETICA			23.415,66
VALORE CONCESSIONE PER 3 ANNI			70.247,00

Qualora il Comune esercitasse la facoltà di ripetizione del contratto per un uguale periodo, alle medesime condizioni contrattuali ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, il valore presunto della concessione per l'ulteriore periodo è stimato in € 70.247,00, euro al netto di iva. Pertanto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, l'importo complessivo presunto della concessione con rinnovo è pari a € 140.494,00, euro al netto dell'iva.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato con il sistema della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d. lgs. 50/2016, previa indagine di mercato con consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 a favore dell'impresa concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa sotto il profilo economico-progettuale, in base agli elementi di valutazione di seguito indicati per ciascuno dei quali è individuato il relativo punteggio massimo attribuibile:

- PROGETTO TECNICO DI ORGANIZZAZIONE
E GESTIONE DEL SERVIZIOmax punti 70
- OFFERTA ECONOMICAmax punti 30
 - di cui: Aggiomax punti 20
 - Minimo garantitomax punti 10

La procedura di valutazione delle offerte prevede le seguenti fasi di esame:

- A) La Commissione giudicatrice procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, alla verifica della regolarità e completezza della **busta n. 1 - Documentazione** amministrativa presentata dalle ditte partecipanti e all'apertura della **busta n. 2 - Offerta Tecnica** dei concorrenti ammessi alla gara, esclusivamente per la verifica e firma della documentazione in essa contenuta;
- B) In una seconda fase ed in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame delle buste contenenti il progetto tecnico di organizzazione e di gestione: tale progetto dovrà essere sviluppato mediante una singola relazione ed organizzato in sottosezioni corrispondenti agli elementi di seguito riportati, per i quali la Commissione attribuirà il relativo punteggio fino al massimo a fianco di ciascuno indicato:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	<p>Recapito sul territorio con indicazione di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ubicazione 2. Orario di apertura al pubblico con individuazione di un recapito sostitutivo per i periodi di ferie 3. Dotazioni informatiche - collegamento internet <p>Mezzi di pagamento dell'imposta e dei diritti sulle pubbliche affissioni messi a disposizione dell'utenza presso il recapito inclusi strumenti di pagamento telematici.</p>	20
2	<p>Modalità di organizzazione e gestione del servizio</p> <p>dovranno essere precisate in dettaglio le caratteristiche di esecuzione del servizio suddivise nei seguenti sub-elementi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. personale da impiegare (numero, mansioni, professionalità, formazione, ecc.)..... max punti 12 2. attività consegna del materiale da affiggere con indicazione specifica del personale reperibile a disposizione, dell'orario di reperibilità telefonica; modalità di espletamento del servizio sul territorio..... max punti 15 3. modalità di pagamento messe a disposizione dei contribuenti, caratteristiche del sistema informativo e modalità di interscambio dati con il Comune, modulistica utilizzata max punti 8 	35
3	<p>Iniziative e progetti di recupero evasione (repressione abusivismo e gestione del coattivo con relative figure professionali addette; procedimenti ed iniziative da utilizzare per l'accertamento e la riscossione delle imposte oggetto del bando)</p>	15

Si invitano i concorrenti, al fine di una miglior comprensione e celere valutazione, di procedere alla redazione dell'offerta tecnica di gara, seguendo l'ordine degli elementi di valutazione sopra indicati.

Le offerte tecniche presentate dalle imprese concorrenti saranno sottoposte all'esame della Commissione in apposita seduta riservata, che dopo aver vagliato quanto prodotto dai concorrenti, attribuirà un punteggio, fino al massimo sopra indicato, per ognuno dei punti 1, 2 e 3 e di ciascun sub-elemento del punto 2) sopra indicati.

Non saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica i concorrenti che non raggiungono un punteggio complessivo relativo al progetto tecnico di almeno 40 punti.

- C) La Commissione, dopo le suddette operazioni, nuovamente in seduta pubblica darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procederà, quindi, all'apertura delle offerte contenute nella "**Busta n. 3 - Offerta economica**" attribuendo il relativo punteggio.

AGGIO

L'aggio posto a base di gara su cui dovrà essere effettuato un unico ribasso, pena l'invalidità dell'offerta, è pari al 45%. Non sono ammesse offerte alla pari o in rialzo.

Per l'attribuzione del punteggio relativamente all'aggio offerto, la Commissione attribuirà alla migliore offerta ovvero al concorrente che avrà offerto l'aggio più basso, il massimo del punteggio (punti 20), mentre per le restanti offerte si procederà con la seguente modalità:

$$X = \frac{20 \times Ab}{A}$$

Dove:

X = Punteggio raggiunto

20 = Punteggio massimo attribuibile

Ab = Aggio % più basso offerto tra tutti i concorrenti

A = Aggio % offerto

MINIMO ANNUO GARANTITO

L'importo relativo al minimo annuo garantito a favore del Comune, al netto dell'aggio, non potrà essere inferiore ad € 7.300,00 annui, pena l'invalidità dell'offerta ed esclusione del concorrente.

Non sono ammesse offerte in ribasso.

Per l'attribuzione del punteggio relativamente al minimo garantito, la Commissione attribuirà alla migliore offerta ovvero al concorrente che avrà offerto il minimo garantito più elevato a favore del comune, il massimo del punteggio (punti 10), mentre per le restanti offerte si procederà con la seguente modalità:

$$Y = \frac{10 \times M}{Mb}$$

Dove:

Y = Punteggio raggiunto

10 = Punteggio massimo attribuibile

Mb = Minimo garantito più elevato offerto tra tutti i concorrenti

M = Minimo garantito offerto preso in considerazione

Entrambi i punteggi che scaturiscono dall'offerta economica saranno arrotondati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento al decimale superiore se la terza cifra è 6 o maggiore.

- D) La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà, sommando i punteggi assegnati all'offerta tecnica e all'offerta economica, la graduatoria finale individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa (offerta che ha riportato il maggior punteggio definitivo). Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. n.50/2016, sarà dato corso alla procedura prevista nel menzionato articolo.

8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e in assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo d.lgs, e delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della

normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione. Il possesso dei seguenti requisiti, devono essere esplicitamente indicati nella dichiarazione sostitutiva della documentazione allegata al presente invito/disciplinare:

1) requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione alla Camera di Commercio nel settore oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- iscrizione all'“Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni”, di cui all'articolo 53, comma 1, del D.Lgs. 446/1997, in possesso della misura minima di capitale interamente versato prevista dall'art. 3 bis, comma 1, lett. a) del D.L. 25/03/2010 n. 40 convertito, con modificazioni, dalla Legge 22/5/2010 n. 73 per i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti (**almeno 1 milione di euro**), fatto salvo quanto disposto dal comma 2 bis dello stesso articolo.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, ogni singolo associato dovrà essere iscritto nell'apposito Albo dei Concessionari ed essere in possesso della misura minima di capitale interamente versato prevista dall'art. 3 bis del sopra citato D.L. 25/03/2010 n. 40.

2) requisiti di capacità economico - finanziaria:

- Volume d'affari medio annuo: dichiarazione concernente il volume d'affari medio annuo d'impresa realizzato, negli ultimi tre esercizi chiusi (2016 – 2017 – 2018), per i servizi oggetto della presente gara e pari ad almeno € 23.415,66. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.
Il possesso del requisito è dimostrabile anche mediante presentazione di apposita certificazione rilasciata degli Enti Pubblici, presso i quali è stato svolto o attualmente è in corso di svolgimento il servizio oggetto della predetta concessione, nella quale siano dichiarate le somme percepite;
- essere in possesso di almeno n.2 (due) idonee dichiarazioni rilasciate da istituti di Credito o intermediari autorizzati ai sensi del Dlgs 385/1993, attestanti la solidità economico-finanziaria del concorrente medesimo.

3) requisiti di capacità tecnica e professionale:

- dichiarazione di avere in corso di esecuzione, alla data di pubblicazione del presente bando e da almeno un triennio, regolarmente e senza aver dato luogo a contestazioni, i servizi oggetto della presente gara in almeno due Comuni di classe pari o superiore a quella del Comune di Nole, come determinata ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 507/1993 e s.m.i.
Il possesso del requisito è dimostrabile mediante presentazione di attestazioni rilasciate da Enti Pubblici, con indicazione della regolare esecuzione del servizio.
(In sede di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, il concorrente dovrà indicare: a) il numero di abitanti dell'Ente committente; b) il tipo di servizio svolto, e cioè il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e la materiale affissione dei manifesti; c) la durata dell'affidamento; d) la regolare esecuzione del servizio, senza aver dato luogo a contestazioni).
- un numero medio annuo di dipendenti non inferiore a 3 unità, negli anni 2016 – 2017 – 2018.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi di concorrenti ex art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, i requisiti di cui ai punti 2) e 3) dovranno essere posseduti almeno dall'impresa capogruppo ovvero della consorziata che svolgerà il servizio.

I suddetti requisiti, di ordine generale e speciale, dovranno essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, secondo i modelli allagati al presente avviso, corredata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante.

Si precisa che la documentazione da produrre **successivamente** all'aggiudicazione, al fine della dimostrazione

dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, è la seguente:

- documento ufficiale che attesti l'ammontare del capitale sociale interamente versato (visura camerale storica o copia di atto notarile) che deve essere almeno pari alla misura minima prevista dall'art. 3 bis del D.L. 25/03/2010 n. 40 convertito, con modificazioni, dalla Legge 22/05/2010 n. 73 (1 milione di euro);
- copia delle denunce IVA, con allegata dichiarazione di un commercialista attestante il volume d'affari medio annuo d'impresa realizzato, negli ultimi tre esercizi chiusi (2016 – 2017 – 2018), per i servizi oggetto della presente gara e pari ad almeno € 23.415,66;
- certificazioni rilasciate dai Comuni attestanti:
 - a) il numero di abitanti dell'Ente committente;
 - b) il tipo di servizio svolto, e cioè il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e la materiale affissione dei manifesti;
 - c) la durata dell'affidamento;
 - d) la regolare esecuzione del servizio, senza aver dato luogo a contestazioni.

Analogamente dovranno produrre i partecipanti alla gara che non intendono avvalersi delle dichiarazioni sostitutive circa l'attestazione del possesso dei requisiti, ma presentino già in sede di presentazione dell'offerta la documentazione indicata.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità (<https://www.anticorruzione.it>). Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute ed ottenere il rilascio del codice PassOE.

9. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Comune di Nole.

10. ELABORATI DI GARA - PUBBLICAZIONE

Il Capitolato d'Oneri e i relativi allegati (l'istanza di ammissione alla gara, la dichiarazione sostitutiva della documentazione, il modello per l'offerta economica) sono disponibili sul profilo del committente (Comune di Nole) all'indirizzo www.comune.nole.to.it - Sezione Bandi e gare.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono essere inviate esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma telematica www.acquistinretepa.it. Gli operatori economici invitati dovranno far pervenire le offerte sul sito www.acquistinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa", entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicati nella RDO.

Il recapito della documentazione, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I termini indicati nella RDO hanno carattere tassativo e, pertanto, non sarà valida alcuna offerta o documento pervenuti al di fuori dei termini sopra indicati, anche se sostitutivi o integrativi di offerta precedente; l'offerta pervenuta oltre il termine non sarà ammessa alla gara.

A pena di esclusione devono essere allegate, negli appositi spazi predisposti sul sistema nella parte dedicata alle richieste amministrative, la seguente documentazione:

1. la documentazione amministrativa che deve contenere quanto indicato al successivo punto 12);
2. l'Offerta Tecnica che deve contenere il progetto di organizzazione e gestione del servizio posto in gara, redatto in lingua italiana, nel rispetto delle indicazioni contenute nel Capitolato d'onere. Il progetto deve essere sviluppato mediante una singola relazione ed organizzato in sottosezioni corrispondenti alle singole attività che saranno oggetto di attribuzione di punteggio nei termini indicati nel punto 7 B) del presente invito, con la precisazione che l'offerta tecnica deve ritenersi migliorativa rispetto al contenuto minimo previsto dal capitolato.
La redazione complessiva del progetto tecnico deve essere espressamente contenuta nel limite massimo di

quattro facciate di foglio formato A4 usando il carattere Times New Roman di grandezza 12; ogni facciata ulteriore rispetto alle quattro previste, non formerà oggetto di valutazione da parte della Commissione.

3. l'offerta economica firmata dal legale rappresentante o suo procuratore, deve indicare la percentuale di aggio che il concorrente intende richiedere a proprio favore per l'espletamento del servizio ed il minimo annuo garantito a favore del Comune che il concorrente intende offrire. Si procederà, come richiesto dalla piattaforma Mepa, in seduta pubblica, al sorteggio del criterio di verifica della anomalia dell'offerta, ai sensi dell'art 97, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.. In caso di offerta anomala l'Amministrazione procederà, nella persona del RUP, alla verifica della stessa, ai sensi di quanto previsto dai commi 4, 5, 6 dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.

Il RUP si riserva, nel caso in cui le numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque, non procedendo al sorteggio sopra riportato, di valutare la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 comma 1 e 6.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016, è pari a zero in assenza di rischi derivante da promiscuità dei lavoratori dell'impresa aggiudicataria con quelli comunali.

L'offerta economica deve essere corredata dalla stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Pena l'invalidità dell'offerta, si ribadisce che la percentuale di aggio deve essere inferiore al 45% e che l'importo relativo al minimo annuo garantito a favore del Comune, al netto dell'aggio, non potrà essere inferiore a € 7.300,00.

La percentuale di aggio, così come l'importo relativo al minimo annuo garantito devono avere l'indicazione di due cifre decimali e devono essere espressi in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra i valori in cifre e quelli in lettere, sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per il Comune.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

Le offerte devono essere datate e sottoscritte, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente. Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di concorrenti e/o consorzi ordinari, esse, sempre a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento o consorzio.

Nell'offerta tecnica devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016).

Nel caso in cui i raggruppamenti o consorzi non siano ancora costituiti si applica l'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

A pena di esclusione, i concorrenti devono fare in modo che nessuno degli elaborati di cui ai punti 1 e 2 indichi, o, comunque, consenta di conoscere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

12. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Nella documentazione amministrativa devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) **Istanza di ammissione alla gara**, resa compilando lo schema allegato, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore. Nel caso in cui l'istanza e la successiva dichiarazione siano rilasciate da un procuratore dovrà essere allegato originale o copia autentica della procura e fotocopia del documento d'identità. In caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.
- 2) **Dichiarazione sostitutiva**, resa compilando lo schema allegato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiarano il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità

professionale ed il possesso degli elementi indicativi della capacità economica e finanziaria e della capacità tecnica e professionale, richiesti per la partecipazione alla gara. Tale dichiarazione dovrà essere resa anche da ciascuna associata o consorziata, a pena di esclusione.

- 3) **Capitolato speciale d'appalto**, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione, con firma leggibile, dal legale rappresentante. Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di concorrenti e/o consorzi ordinari, dovrà essere siglato in ogni pagina e sottoscritto da tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento o consorzio.
- 4) **Ricevuta**, attestante l'avvenuta costituzione della garanzia a corredo dell'offerta prevista dall'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, a garanzia della serietà e dell'affidabilità dell'offerta, dovrà essere prodotta in originale, a pena' d'esclusione, per un importo pari € 1.405,00, corrispondente al 2% del valore presunto del servizio assegnato in concessione. Detta cauzione, intestata a COMUNE DI NOLE, deve essere costituita, a scelta dell'offerente, da:
 - a) contanti con versamento presso la tesoreria comunale del Comune di Nole presso la Intesa Sanpaolo - Ag. di Nole - Piazza Vittorio Emanuele II - IBAN IT 63 V 03069 30660 100000300005 - o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante.
In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante di cui agli artt. 103 del Codice.
 - b) fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 385 del 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, recante:
 1. l'indicazione del soggetto garantito (*N.E: in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito, la fideiussione deve essere unica ossia deve trattarsi di un unico documento intestato a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi in caso di aggiudicazione dell'appalto*);
 2. la sottoscrizione del garante;
 3. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 4. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
 5. l'immediata operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
 6. l'impegno, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, a rilasciare la garanzia definitiva (garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto) qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
 7. la validità per almeno centottanta giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell' offerta;

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto per gli offerenti in possesso della certificazione del sistema di qualità e delle altre registrazioni e/o certificazioni di cui al comma 7 dell'art.93 del D.lgs n. 50/2016. Per fruire di tali benefici, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
- 5) **Attestazione**, dell'avvenuto **sopralluogo**, effettuato nei termini di cui al punto 14) del presente bando di gara.
- 6) Originale o copia autentica della **procura**, nel caso in cui il dichiarante sia un procuratore;
- 7) Documentazione relativa all'eventuale **avvalimento**, ai sensi dell'art.89 del D.lgs.n.50/2016;
- 8) PassOE.

13. AVVERTENZE

Le offerte dovranno essere presentate con le modalità previste; si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari. Sono altresì escluse le imprese che presentino offerte per servizi parziali.

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana.

Le dichiarazioni sostitutive, di cui al precedente punto 12), devono essere contenute in un'**unica dichiarazione, conforme al modello allegato**, sottoscritta da tutti i soggetti indicati, con firme autenticate o, in alternativa, senza autenticazione delle firme, ove la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità dei sottoscrittori, in corso di validità.

E' facoltà del concorrente utilizzare gli schemi approntati dall'Amministrazione oppure redigere "ex novo" le dichiarazioni. In tale caso esse **dovranno riportare, tutti i dati indicati nel modello di dichiarazione.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di parità del punteggio definitivo, si applicherà l'art. 77, comma 2, del R.D. 23/05/1924, n. 827 (sorteggio).

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

14. OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

E' fatto obbligo ai soggetti partecipanti, prima di presentare la propria offerta, di effettuare un sopralluogo nel territorio del Comune di Nole.

Il suddetto sopralluogo potrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico contattando i nn. 011 9299723 – 011 9299731, dal lunedì al venerdì **dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**

A fini conoscitivi è allegato al presente bando apposito elenco degli impianti comunali per le affissioni presenti sul territorio.

Al termine del sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione dell'avvenuto sopralluogo, che dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da un legale rappresentante oppure da un direttore tecnico o da altro dipendente dell'impresa concorrente munito di delega (in carta semplice) o da procuratore. Il soggetto che si presenterà all'ufficio comunale per il sopralluogo potrà rappresentare un solo operatore economico partecipante alla gara e dovrà essere munito di un valido documento di riconoscimento ed apposita documentazione che consenta di accertarne la qualifica.

Nel caso di raggruppamento di imprese il suddetto legale rappresentante o tecnico dovrà essere delegato dall'Impresa Capogruppo.

L'effettuazione del sopralluogo ha la finalità essenziale di contribuire alla puntuale conoscenza da parte dell'impresa partecipante delle condizioni del servizio al fine di una ponderata formulazione dell'offerta e del progetto di gestione da presentare.

15. SEDUTA DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio **il giorno _____ dalle ore 10.00** in una sala del Palazzo comunale in Via Devesi 14.

La seduta è aperta al pubblico, i rappresentanti delle imprese che vogliano partecipare con interventi e/o richieste di messe a verbale dovranno essere muniti di apposita delega (in carta semplice).

Per la valutazione delle offerte e l'assegnazione del relativo punteggio sarà nominata, ai sensi degli artt. 77 e 78 del D. Lgs. 50/2016, una Commissione giudicatrice composta da un numero dispari di componenti.

La Commissione opererà in conformità all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 ed a quanto stabilito nella presente lettera di invito e nel capitolato d'oneri.

16. PRINCIPALI MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

Il servizio è compensato ad aggio sull'ammontare lordo complessivo riscosso a qualsiasi titolo per l'imposta sulla pubblicità ed il diritto sulle pubbliche affissioni e relativi accessori, comprensivi di sanzioni ed interessi, con obbligo di corrispondere al comune il minimo garantito al netto dell'aggio di riscossione secondo le modalità sancite dall'art. 3 del Capitolato d'Oneri.

17. SOGGETTI RIUNITI E AVVALIMENTO

Sono ammessi a partecipare alla gara anche soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., fermo restando che ogni singola impresa dovrà essere iscritta nell'apposito Albo dei concessionari ed essere in possesso delle misura minima del capitale interamente versato prevista dall'art. 3 bis, comma 1, lett. a) del D.L. 25/03/2010 n. 40 convertito con modificazioni dalla Legge 22/05/2010 n. 73 per i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti (almeno 1 milioni di Euro) fatto salvo quanto disposto dal comma 2 bis dello stesso articolo.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio; qualora tale circostanza si verifichi si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o consorzi interessati.

E' altresì fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara in associazione o consorzio; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia dei partecipanti in forma individuale sia dell'associazione o consorzio.

Nel caso di A.T.I. da costituirsi, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti raggruppati e deve specificare le parti del servizio che saranno seguite dai singoli soggetti e contenere

l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel suddetto art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

I soggetti del raggruppamento temporaneo, in caso di aggiudicazione, dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata.

Ogni soggetto componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione di cui all'art. 12 del presente disciplinare, ad esclusione del Capitolato d'onori, delle dichiarazioni bancarie, dell'attestazione dell'avvenuto sopralluogo e della garanzia provvisoria, che saranno presentate solo dalla Capogruppo. La garanzia deve essere comunque intestata, oltre che alla Capogruppo, a tutte le associate o future associate.

Nel caso di soggetti associati con organizzazione già formalizzata con atto notarile, questo deve essere allegato in copia autenticata all'istanza di ammissione alla gara.

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art.89 del D.lgs.n.50/2016, l'operatore, singolo o in raggruppamento ai sensi dell'art. 45 del medesimo D.lgs. n. 50/2016, può dimostrare il possesso dei requisiti speciali, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 medesimo D.lgs. 50/2016, sanciti dal presente disciplinare quale condizione minima di partecipazione, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. NON E' CONSENTITO, a pena d'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia l'impresa che si avvale dei requisiti.

Qualora il concorrente si avvalga dei requisiti di società terze dovrà produrre:

- a) dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) il contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al gruppo, in luogo del contratto, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo..

18. VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte.

19. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà:

- costituire cauzione definitiva, ai sensi, modalità ed effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, e ss.mm.ii, pari al 10% dell'importo contrattuale e secondo le modalità di cui all'art. 6 del capitolato. L'importo del deposito sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione.
- firmare il contratto, che verrà stipulato in forma di scrittura privata;
- l'importo del contratto sarà determinato in base al corrispettivo spettante all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 del Capitolato, calcolato in base all'aggio offerto in sede di gara e all'importo stimato della concessione di cui al punto 6) del presente disciplinare.

20. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità

essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ove l'aggiudicatario, nel termine stabilito non abbia perfettamente o completamente ottemperato a quanto sopra richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti, la stazione appaltante provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Non sono comunque sanabili:

1. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni o dell'offerta economica ove non sussistano elementi convergenti attestanti in modo certo la paternità della dichiarazione;
2. la mancata effettuazione del sopralluogo;
3. l'inserimento di dati relativi all'offerta economica fra la documentazione amministrativa o tecnica;
4. il mancato versamento del contributo all'ANAC, ove dovuto, o che sia stato pagato con riferimento ad altra procedura di gara. L'aver omesso di allegare l'attestazione dell'avvenuto pagamento alla documentazione di gara sarà invece oggetto di soccorso istruttorio senza sanzione;
5. la mancanza della cauzione provvisoria;
6. l'omessa indicazione di sentenze di condanna per gravi illeciti professionali che incidono sulla integrità o affidabilità del concorrente;
7. le false dichiarazioni;
8. irregolarità nei versamenti fiscali.

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

- la domanda di partecipazione, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica ed economica non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione;
- siano anticipati nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E: tutti i membri dell'operatore riunito non apportino parte di ognuno dei requisiti tecnico-professionali richiesti;
- la mandataria, in relazione alle soglie di ammissione individuate, non apporti i requisiti tecnico professionali richiesti in misura maggioritaria rispetto a quelli dichiarati da ogni singolo membro dell'operatore riunito (in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario o G.E.I.E);
- la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) della mandataria non sia maggioritaria rispetto a quelle indicate per ogni singolo membro dell'operatore riunito (in caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio ordinario o G.E.I.E).

ed inoltre il fatto che:

La domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti:

- manchi;
- non sia firmata o sia firmata da una persona che non risulti dalla scheda di rilevazione munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non permetta di individuare con certezza la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;

per quanto riguarda la garanzia:

In caso la cauzione provvisoria manchi, nel senso che non sia stata prestata, in alcuna forma, prima della scadenza della gara, si procederà ad esclusione. In caso di irregolarità formali della cauzione (es. errore sull'importo, cauzione prestata in forma errata, mancanza di firme, mancanza dell'impegno del fideiussore), o se la cauzione è stata prestata prima della scadenza della gara ma non è stata materialmente allegata alla documentazione amministrativa, si agirà tramite soccorso istruttorio.

L'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva):

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 93 del Codice;
- non sia prodotto in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea.

La dichiarazione ai sensi art. 80-83 del Codice (possesso dei requisiti):

- manchi;
- non sia sottoscritta;
- sia firmata da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

L'offerta economica:

- sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";

- l'offerta economica contenga un ribasso percentuale pari a 0,00% (zero per cento) o un aumento percentuale. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:

- manchi;

- non sia firmata dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta economica:

- non sia firmata dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo già costituito l'offerta economica:

- non sia firmata dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

L'Amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, il Comune potrà interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto alle condizioni economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

21. NORME DI COMPORTAMENTO DEI COLLABORATORI E/O DIPENDENTI DELL'IMPRESA APPALTATRICE – INCOMPATIBILITA' EX DIPENDENTI COMUNALI – TRASPARENZA

L'appaltatore si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Nole (approvato con Delibera Giunta Comunale n. 9 del 23/01/2014). Tali codici sono consultabili e possono essere scaricati dal sito web www.comune.nole.to.it - Amministrazione Trasparente – Personale - Codice di comportamento DPR 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento previsti nei codici sopra citati per quanto compatibili, comporteranno per l'amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o delle reiterazioni, la stessa sia ritenuta grave. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta il fatto per iscritto al contraente, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di controdeduzioni. Ove queste non fossero accoglibili si procederà alla risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., i dipendenti dell'Ente che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

L'amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione dei provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in apposita sezione chiamata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, le informazioni relative alla procedura di scelta del contraente con i riferimenti relativi all'affidamento dei lavori, servizi e forniture.

22. PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Piemonte.

Termini di presentazione del ricorso: 30 gg. ai sensi dell'art. 120, comma 5, D.Lgs. n. 104/2010.

23. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2013, i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. Titolare del trattamento è il Comune di Nole.

24. NORME DI RINVIO

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo e fino al termine del servizio, ai sensi dell'art.1671 del C.C. e dell'art.109 del D.Lgs. n.50/2016.

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti il contratto, compresa l'imposta di bollo e registrazione, sono a carico società concessionaria. Nessun rimborso o compenso spetterà alle ditte concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza delle presente gara.

Per quanto non contemplato nel presente capitolato per l'esecuzione in concessione dei servizi in oggetto, si applicano le disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016, nonché le norme vigenti in materia.

25. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Sig. Vincenzo Migale, Responsabile del Settore Economico Finanziario - tel. 011/9299719.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Vincenzo Migale)

Allegati:

Istanza di ammissione

Modulo offerta economica

Elenco impianti comunali per affissioni.