

**COMUNE DI NOLE**  
PROVINCIA DI TORINO

**REGOLAMENTO DI GESTIONE DEL CENTRO  
POLIVALENTE COMUNALE “NOLE FORUM”**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 04.02.2011  
Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.07.2015

## **Art. 1 - Finalità generali**

Il presente regolamento disciplina la concessione per l'utilizzo temporaneo dell'area e dell'edificio costituenti il Centro Polivalente Comunale (di seguito "Nole Forum"), sito in via Devesi n. 18 a Nole. Nella concessione rientra l'utilizzo delle dotazioni e delle attrezzature di proprietà comunale presenti nel centro.

Il Nole Forum è destinato ad accogliere in via prioritaria le manifestazioni di carattere istituzionale e di rappresentanza del Comune unitamente alle iniziative promosse a qualsiasi titolo dall'Amministrazione Comunale anche in accordo con altre pubbliche istituzioni; può accogliere inoltre le attività patrocinate o autorizzate dall'Amministrazione stessa, organizzate da altri Enti, Associazioni e/o soggetti diversi, inclusi movimenti e partiti politici.

## **Art. 2 - Iniziative**

Possono essere realizzate presso il Nole Forum iniziative e manifestazioni con finalità sociali, culturali ed educative, di carattere teatrale, musicale e canoro, folcloristico, gastronomico, sportivo, politico; possono altresì essere realizzate manifestazioni fieristiche e commerciali.

## **Art. 3 – Modalità di richiesta**

Gli Enti, Associazioni e altri soggetti interessati all'utilizzo del Nole Forum devono presentare di norma entro il mese di novembre di ciascun anno la specifica domanda corredata del programma di utilizzo della struttura per l'anno successivo .

La domanda, da presentare in forma scritta all'ufficio comunale competente, deve riportare i dati identificativi dell'Ente/Associazione/soggetto richiedente (denominazione, indirizzo, finalità statutarie, dati fiscali) e la descrizione di dettaglio delle iniziative proposte, indicando per ciascun evento:

- carattere e finalità;
- data di presumibile svolgimento, programma delle attività e orario previsto;
- stima del numero di partecipanti;
- parti della struttura e delle relative dotazioni/attrezzature del Forum di cui si prevede l'utilizzo;
- eventuali altre dotazioni/attrezzature fornite dall'organizzatore;
- eventuali costi a carico dei partecipanti (quota di ingresso, costi per spettacoli, pasti, consumazioni ecc.). Deve riportare inoltre il nominativo di un referente per l'iniziativa proposta, incaricato dei contatti con il Comune per qualsiasi questione riguardante l'organizzazione e la realizzazione dell'iniziativa stessa. Nella domanda il richiedente dichiara di assumere tutte le responsabilità connesse all'organizzazione e alla realizzazione di ciascun evento. Qualora l'Ente/Associazione/soggetto proponente intenda ottenere il patrocinio per una o più delle iniziative proposte, ne deve fare esplicita e motivata richiesta nella domanda di concessione.

In corso d'anno, gli Enti, Associazioni o altri soggetti interessati possono concorrere all'utilizzo

del Nole Forum per iniziative da realizzare nei giorni e negli orari in cui la struttura non risulti impegnata per eventi compresi in programmi annuali già approvati, presentando un'apposita richiesta.

La richiesta per tale tipo di concessione, redatta con le stesse modalità già descritte per i programmi annuali e completa di tutte le informazioni di dettaglio sopraindicate, può riguardare uno o più eventi il cui svolgimento sia previsto entro e non oltre tre mesi dalla data in cui viene presentata. La presentazione della richiesta deve avvenire con almeno dieci giorni di anticipo rispetto alla data del primo degli eventi in essa proposti.

Le condizioni di cui al presente paragrafo non si applicano alle iniziative direttamente realizzate dal Comune o realizzate in collaborazione col Comune.

#### **Art. 4 - Attribuzione del patrocinio comunale**

Il patrocinio comunale per l'utilizzo della struttura è concesso per l'adesione ad una **iniziativa culturale, educativa, sociale, economica, sportiva, turistica, ambientale**, ritenuta meritevole, per le sue caratteristiche e finalità, di essere qualificata fra quelle rilevanti per l'immagine di Nole e per la crescita ed il benessere della Comunità nolese e locale.

Può altresì essere concesso per particolari iniziative di raccolta fondi e promozione delle attività in campo sociale, educativo e sanitario anche a rilevanza ultralocale.

Il patrocinio è concesso di diritto per i seguenti enti e organismi:

- a) enti locali singoli e associati, altri enti pubblici, enti e associazioni ai quali partecipa il Comune di Nole;
- b) istituzioni pubbliche di tipo sociale, culturale, educativo, sportive, scientifiche, turistiche ed economiche per lo svolgimento di attività istituzionali proprie;
- c) istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado per lo svolgimento di attività istituzionali proprie.

Il patrocinio può altresì essere concesso per le iniziative proposte da Enti/ Associazioni stabilmente operanti a livello comunale qualora sussistano uno o più dei seguenti requisiti:

- a) apportino un significativo e importante contributo culturale ed informativo, nell'ambito ed a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, della sua immagine e dei suoi prodotti;
- b) dimostrino di possedere un'effettiva rilevanza comunale, con particolare riferimento a storia, tradizione e abitudini della comunità;
- c) supportino le azioni di interesse del Comune nei vari settori di attività;
- d) coinvolgano esperti o persone di particolare rilievo nell'ambito di attività sociali, culturali, educative, sportive, scientifiche, turistiche ed economiche;
- e) identifichino chiaramente i soggetti destinatari dell'iniziativa ed il numero dei potenziali fruitori.

In caso di svolgimento di attività di tipo lucrativo, ai fini dell'attribuzione del patrocinio da parte del Comune, è previsto che sia attuata almeno una delle seguenti condizioni:

- a1. devoluzione del ricavo netto o dell'intero incasso dell'iniziativa in beneficenza, con indicazione dei soggetti beneficiari e della dichiarazione che attesti l'impegno a presentare la certificazione dell'avvenuto versamento con relativo rendiconto economico dell'evento;
- a2. realizzazione di interventi a favore del Comune o dei cittadini, con l'esatta descrizione dell'intervento e l'indicazione della sua valorizzazione economica;
- a3. iniziative che apportino alto valore di immagine e di promozione di Nole e/o producano un indotto economico complessivamente rilevante o costituiscano un elemento di attrazione/animazione potenziale in grado di avere ricadute dirette od indirette sul tessuto economico urbano.

In caso di concessione del patrocinio da parte del Comune è stabilito l'esonero dal pagamento sia del canone di utilizzo che delle spese per consumi (gas e energia elettrica) di cui al successivo art. 6.

Con deliberazione della Giunta Comunale vengono stabiliti i consumi massimi oltre i quali l'ente-associazione-organizzazione dovrà rimborsare il Comune di Nole.

In ogni caso ciascuna associazione/organizzazione non può beneficiare di patrocinio con esenzione totale delle spese in misura superiore a n. 3 volte per ciascun anno solare.

#### **Art. 5 - Criteri di concessione**

Ferma restando la precedenza alle iniziative promosse o realizzate dal Comune, direttamente o in accordo con altre pubbliche istituzioni, ai fini della concessione di utilizzo del Nole Forum, nell'ambito dei programmi annuali hanno priorità le iniziative proposte da Enti/ Associazioni stabilmente operanti a livello comunale.

Fino a quando non siano approvati i suddetti programmi non hanno valore di prenotazione e le iniziative in essi previste sono in ogni caso valutate singolarmente, anche in ordine all'esigenza di armonizzare la realizzazione di iniziative appartenenti a programmi diversi. L'Amministrazione si riserva inoltre di verificare la congruità dei programmi proposti in rapporto all'esigenza di assicurare un equilibrato utilizzo della struttura tra tutti i potenziali fruitori.

L'ufficio comunale preposto cura la redazione e l'aggiornamento di un registro delle manifestazioni, liberamente consultabile.

Per le iniziative proposte in corso d'anno, al di fuori dei programmi di utilizzo del Nole Forum già approvati la priorità di concessione è determinata dall'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Fatte salve le priorità definite dal presente Regolamento, nessun soggetto pubblico o privato può vantare verso il Comune posizioni di privilegio o preferenza per l'utilizzo del Nole Forum.

#### **Art. 6 – Canone di utilizzo**

L'utilizzo del Nole Forum è subordinato al pagamento anticipato da parte del concessionario di un canone, nonché dal rimborso delle spese di gestione (riscaldamento ed energia/illuminazione) per il periodo di svolgimento dell'iniziativa.

L'importo del canone di concessione per l'utilizzo temporaneo del Nole Forum è fissato annualmente dalla Giunta.

L'importo delle spese di gestione è determinato in base ai consumi effettivi rilevati dalla lettura, dei rispettivi misuratori. L'utilizzatore, certifica sotto la propria responsabilità i consumi effettuati ai fini del pagamento delle spese al Comune; la certificazione viene controllata da parte degli uffici comunali.

Il concessionario che non realizzi un evento già programmato e autorizzato è tenuto a versare comunque il canone dovuto. La presente condizione non si applica in caso di annullamento imprevisto di un evento per cause di forza maggiore, o quando il concessionario comunichi la rinuncia all'utilizzo del Nole Forum all'ufficio comunale competente con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla data prevista dell'evento.

#### **Art. 7 – Cauzione**

Indipendentemente dalla forma di concessione, l'utilizzo del Nole Forum è subordinato al versamento, da parte del soggetto organizzatore, di una cauzione di adeguato importo a garanzia di eventuali danni procurati nel corso dell'iniziativa; la cauzione viene restituita al termine dell'iniziativa medesima se, a seguito di controllo, non sono rilevati danni.

L'importo della cauzione è determinato dalla Giunta, eventualmente anche in misura differenziata in rapporto ai rischi di danneggiamento potenzialmente connessi ai diversi tipi di iniziativa.

#### **Art. 8 – Procedura di concessione**

La concessione all'utilizzo è rilasciata dal competente Ufficio Comunale, previa valutazione delle proposte:

Il provvedimento è differenziato in relazione al tipo di iniziativa tra :

- concessione per iniziative patrocinate.
- concessione per iniziative autorizzate.

La concessione per iniziative autorizzate prevede sia il versamento del canone, sia il rimborso delle spese di gestione.

Per le concessioni rilasciate a Enti o Associazioni stabilmente operanti a livello comunale il canone è ridotto del 50 %.

La concessione può essere negata con provvedimento motivato: in particolare non è rilasciata nel caso in cui il richiedente abbia più volte gravemente disatteso le disposizioni del presente regolamento in occasione di precedenti concessioni ovvero non abbia versato il canone, se dovuto, o le spese previste.

#### **Art. 9 – Condizioni di realizzazione delle iniziative**

Le iniziative realizzate presso il Nole Forum, incluse quelle realizzate direttamente o promosse dall'Amministrazione comunale, sono soggette alle seguenti condizioni, del cui rispetto si fa garante il referente dell'iniziativa designato dall'Ente/Associazione/soggetto responsabile dell'organizzazione:

- rispettare il programma approvato ed in particolare gli orari di inizio e fine dell'iniziativa/

manifestazione;

- adottare i comportamenti e le modalità operative necessarie e sufficienti ad evitare che sia arrecato disturbo ai cittadini residenti nelle zone adiacenti;
- non danneggiare in alcun modo i locali e le dotazioni/attrezzature;
- lasciare in ordine i locali e le dotazioni/attrezzature utilizzate provvedendo sollecitamente alla loro completa pulizia, che deve essere assicurata entro le 12 ore successive al termine dell'iniziativa/manifestazione;
- rimuovere entro gli stessi termini eventuali dotazioni/attrezzature proprie;
- provvedere al versamento del canone e/o del rimborso spese, se dovuti, nei termini disposti dall'ufficio comunale competente. In ogni caso, salvo diversa e specifica autorizzazione deliberata dalla Giunta comunale, qualsiasi iniziativa/manifestazione svolta presso il Nole Forum deve concludersi entro le ore 1.00, ovvero nel caso di iniziative organizzate per più giornate, deve essere sospesa tra le ore 1.00 e le ore 8.00.

#### **Art. 10 – Pubblicizzazione delle iniziative**

Sui manifesti, volantini, inviti, negli annunci ed in generale su tutti i mezzi impiegati per pubblicizzare le iniziative realizzate presso il Nole Forum, i soggetti titolari della relativa concessione devono evidenziare il logo del Comune di Nole e, in relazione al tipo di concessione, la dicitura "Manifestazione promossa (oppure patrocinata – oppure autorizzata) dal Comune di Nole".

#### **Art. 11 - Responsabilità**

L'Ente/Associazione/soggetto titolare dell'iniziativa promossa, patrocinata o autorizzata dal Comune svolta utilizzando il Nole Forum (utilizzatore) è responsabile per qualsiasi danno eventualmente arrecato alle cose o alle persone, alle strutture del Nole Forum e alle relative dotazioni/attrezzature, nel periodo di svolgimento dell'iniziativa medesima.

E' altresì responsabile del comportamento delle persone presenti nella struttura o comunque intervenute all'iniziativa, nel corso del suo svolgimento.

Il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità nel verificarsi delle eventualità sopra richiamate; l'Amministrazione comunale può richiedere all'utilizzatore di dimostrare l'avvenuta stipula di polizza assicurativa adeguata alla copertura dei rischi derivanti dall'utilizzo del Nole Forum.

#### **Art. 12 – Accesso e partecipazione alle manifestazioni**

L'accesso alle iniziative e alle manifestazioni svolte a qualsiasi titolo presso il Nole Forum, fatto salvo il pagamento di quote di ingresso se previste, è libero.

L'Ente/Associazione/soggetto titolare dell'iniziativa promossa, patrocinata o autorizzata dal Comune svolta utilizzando il Nole Forum non può porre limitazioni all'accesso né operare alcuna discriminazione nei confronti dei partecipanti all'iniziativa/manifestazione.

### **Art. 13 – Dotazioni e Attrezzature**

Presso il Nole Forum, oltre alle dotazioni/attrezzature di proprietà comunale, possono essere depositate altre attrezzature di proprietà di soggetti utilizzatori, di norma per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'iniziativa promossa/patrocinata/autorizzata.

La permanenza di tali attrezzature per periodi superiori è soggetta a specifica autorizzazione da parte dell'ufficio comunale competente.

La Giunta Comunale determina i criteri e le condizioni per il rilascio della suddetta autorizzazione.

Il proprietario di dotazioni e attrezzature presenti, anche temporaneamente, presso il Nole Forum deve garantirne la rispondenza ai requisiti di sicurezza e di igiene stabiliti dalle normative vigenti.

### **Art. 14 – Disposizione transitoria**

Fino alla scadenza della convenzione stipulata tra il Comune di Nole e l'Associazione Pro Loco di Nole, relativa all'uso del Nole Forum, restano in vigore le condizioni previste dalla convenzione stessa che non siano in contrasto con le disposizioni del presente regolamento.

### **Art. 15 – Entrata di vigore**

Il presente regolamento entra in vigore trascorsi 30 gg. dalla pubblicazione all'Albo pretorio del Comune.

Il presente Regolamento:

- E' stato deliberato dal Consiglio Comunale nella seduta del 04.02.2015 con atto n. 6
- E' stato modificato dal Consiglio Comunale nella seduta del 28.07.2015 con atto n. 51
- E' stato pubblicato all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 30.07.2015 al 14.08.2015
- La deliberazione del Consiglio Comunale n.51 del 28.07.2015 è stata ripubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni dal 18.8.2015 al 02.09.2015
- E' entrato in vigore il 03.09.2015

Nole, li 03.09.2015



IL SEGRETARIO COMUNALE  
BARBATO Dr.ssa Susanna

