



Comune di Nole

Città Metropolitana di Torino

UFFICIO RAGIONERIA

Via Torino n.127 – Cap 10076 Tel. 011 9299711 – Fax 011 9296129 – C.F. – P. IVA 01282670015
www.comune.nole.to.it e-mail uff.ragioneria@comune.nole.to.it

GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO DAL 01.01.2016 AL 31.12.2020 CIG 6418483BB8

VERBALE PRIMA SEDUTA DI GARA

L'anno duemilaquindici il giorno cinque del mese di Novembre, alle ore 10.00, nei locali del Palazzo Municipale del Comune di Nole, si è riunita in seduta PUBBLICA la Commissione di gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, in esecuzione alla determinazione del Servizio Economico-Finanziario n. 544/74 del 05/10/2015.

La Commissione di gara, nominata con determinazione n. 630/81 del 05/11/2015, è così composta:

- Barbato dott.ssa Susanna – Segretario Comunale – Presidente Commissione
- Migale Vincenzo – Componente Commissione
- Chionio Elena – Componente Commissione

PREMESSO

CHE con determinazione Responsabile del Servizio Economico-Finanziario n. 544/74 del 05/10/2015 si rende noto che questo Comune indice una gara, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale CIG 6418483BB8 con aggiudicazione a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le disposizioni esplicitamente menzionate nell'art. 83 del D. lgs n. 163/06 e s.m.i. e quelle riportate nel bando di gara;

CHE con determinazione n. 630/81 del 05/11/2015 è stata nominata la Commissione per l'espletamento della gara in argomento;

CHE le modalità per l'esperimento della gara sono state stabilite nel citato bando e nel disciplinare di gara;

CHE il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, stabilito nell'avviso di gara, era fissato per le ore 12.00 del 04/11/2015;

CHE la data della seduta pubblica per l'apertura dei plichi e l'ammissione alla gara, era fissata alle ore 10.00 del 05/11/2015;

CHE entro il termine delle ore 12.00 del 04/11/2015 pervenivano all'Ufficio Protocollo del Comune e venivano registrati n. 1 plico contenente l'offerta del concorrente:

Intesa Sanpaolo spa – Piazza San Carlo 156 – 10121 Torino, prot. n. 11391 del 04/11/2015;

TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO

Con i membri tutti della Commissione di gara presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta di aggiudicazione.

La Commissione di gara procede all'esame della documentazione prodotta dal partecipante, al fine di verificare la sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara.

La Commissione prende in esame il plico dell'Intesa Sanpaolo spa – Piazza San Carlo 156 – 10121 Torino.

Viene constatato che in esso sono presenti le n. 2 buste interne richieste. Busta 1 (Documentazione Amministrativa), 2 (Offerta economica). I plichi vengono contrassegnati. Successivamente si procede all'apertura della busta 1 contenente la documentazione amministrativa.

Constatata la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa, la Commissione di gara ammette il concorrente suddetto al prosieguo della gara.

Successivamente la Commissione ha proceduto all'apertura della busta 2, contenente l'offerta economica.

la Commissione prende atto che in base al suddetto avviso il punteggio massimo dell'Offerta Economica sia da attribuire come di seguito:

1) Tasso passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria:

MASSIMO PUNTI 15

Criteri di attribuzione: sarà oggetto di valutazione lo "spread" sull'Euribor tre mesi.

Nel caso in cui venga offerto uno spread sull'Euribor tre mesi pari a 0 (zero): 15 punti; 20 punti all'offerta più bassa diversa da 0 (zero); per le altre offerte il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale secondo la formula

$$\frac{\text{"spread" migliore diverso da 0 (zero)}}{\text{"spread" offerto}} \times 15$$

2) Tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa:

MASSIMO PUNTI 20

Criteri di attribuzione: sarà oggetto di valutazione lo "spread" sull'Euribor tre mesi.

All'offerta migliore saranno attribuiti 25 punti; alle altre offerte i punteggi saranno attribuiti in modo proporzionale, secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{"spread" offerto}}{\text{"spread" migliore}} \times 20$$

3) Fornitura di n. 2 pos fisici e virtuali per i pagamenti delle tariffe in vigore dei servizi, a canone gratuito.

MASSIMO PUNTI 20

Criteri di attribuzione: 20 punti per fornitura in caso di disponibilità di n. 2 pos; 10 punti per disponibilità n. 1 poi; 0 punti in caso di indisponibilità.

4) Recupero delle spese vive:

MASSIMO PUNTI 10

Criteria di attribuzione: 10 punti nel caso di nessun addebito delle spese vive (postali, bollo, etc...); 5 punti per addebito delle spese vive nella misura del 50%; 0 punti in caso di addebito totale delle spese vive.

5) Presenza di sportelli in ambito del Comune di Nole, ove ha sede il Servizio Economico-Finanziario e Tributi, per consegna e ricevimento documenti:

MASSIMO PUNTI 5

Criteria di attribuzione: verranno attribuiti 5 punti nel caso di presenza di almeno uno sportello in ambito comunale; 0 punti in caso di assenza.

6) Spese per estinzione mandati mediante bonifici bancari, a carico dei creditori:

MASSIMO PUNTI 10

Criteria di attribuzione: 10 punti in caso di totale gratuità dei bonifici (senza alcuna rivalsa nei confronti del Comune); 8 punti all'offerta più bassa diversa da 0 (zero); per le altre offerte il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale secondo la formula:

$$\frac{\text{Offerta migliore diverso da 0 (zero)}}{\text{Offerta}} \times 8$$

7) Corrispettivo dovuto per lo svolgimento del servizio, di cui all'art. 19 della convenzione, base d'asta, su cui applicare il ribasso, euro 900,00:

MASSIMO PUNTI 40

Criteria di attribuzione: sarà oggetto di valutazione il corrispettivo in denaro offerto in ribasso rispetto alla base d'asta.

All'offerta migliore saranno attribuiti 40 punti; alle altre offerte i punteggi saranno attribuiti in modo proporzionale, secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{"corrispettivo" migliore} \times 40}{\text{"corrispettivo" offerto}}$$

Dopo aver constatato l'integrità della busta contenente l'offerta economica del concorrente, il Presidente procede all'apertura della medesima, dando lettura del contenuto, e conseguente attribuzione del relativo punteggio:

| | |
|--|----------|
| 1) Tasso passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria: 3,50% | PUNTI 15 |
| 2) Tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa: 0,00% | PUNTI 0 |
| 3) Fornitura di n . 2 pos fisici e virtuali per i pagamenti delle tariffe in vigore dei servizi, a canone gratuito. Nessuna fornitura | PUNTI 0 |
| 4) Recupero delle spese vive: addebito totale | PUNTI 0 |
| 5) Presenza di sportelli in ambito del Comune di Nole, ove ha sede il Servizio Economico-Finanziario e Tributi, per consegna e ricevimento documenti: 1 sportello | PUNTI 5 |
| 6) Spese per estinzione mandati mediante bonifici bancari, a carico dei creditori: € 1,00 su Sanpaolo, € 3,50 altri istituti | PUNTI 8 |
| 7) Corrispettivo dovuto per lo svolgimento del servizio, di cui all'art. 19 della convenzione, base d'asta, su cui applicare il ribasso, euro 900,00: € 850,00 | PUNTI 40 |

A conclusione delle operazioni si procede all'assegnazione del punteggio complessivo finale risultante dalla somma del punteggio attribuito, come di seguito specificato: punteggio totale **68**

Successivamente il Presidente

DICHIARA

Aggiudicatario della gara, in via provvisoria, all'Intesa Sanpaolo spa – Piazza San Carlo 156 – 10121 Torino.

L'aggiudicazione è fatta con riserva di verifica e approvazione del presente verbale ed all'accertamento circa la sussistenza dei requisiti di partecipazione, nonché di provvedimenti o procedimenti aventi specifica attinenza con l'oggetto del presente verbale e dei regolamenti comunali vigenti.

La seduta è tolta alle ore 11.00.

Il presente verbale, di n. 4 fogli, previa lettura delle parti, viene sottoscritto per conferma e accettazione:

Nole, 05/11/2015

La Commissione:

Presidente Commissione - Barbato dott.ssa Susanna



Componente Commissione - Migale Vincenzo



Componente Commissione - Chionio Elena



